



**PĻAVIŅU NOVADS  
PĻAVIŅU NOVADA  
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "JUMĪTIS"  
AR FILIĀLĒM „BĒRZIŅŠ”, „ZĪĻUKS”**

Reģ. Nr. 4501901771

1.maija ielā 4, Kriškalnos, Pļaviņu novadā, LV- 5120

Tālrunis 65134129, mob.tel. 25623913,

E-pasts jumitis@plavinas.lv

---

Pļaviņu novadā Aiviekstes pagastā



## PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2019./2020.m.g.

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis”  
ar filiālēm “Bērziņš”, “Zīļuks” vadītāja Vizma Mūrniece

2020.gads

| Saturs  | lpp. |
|---|------|
| Saturs  | 2    |
| 1. Iestādes vispārīgs raksturojums  | 3    |
| 1.1. Iestādes atrašanās vieta   | 3    |
| 1.2. Īstenojamā izglītības programma  | 3    |
| 1.3. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs   | 4    |
| 2. Iestādes darbības pamatmērķi   | 4    |
| 2.1. Misija   | 4    |
| 2.2. Vīzija   | 4    |
| 2.3. Pamatmērķi   | 4    |
| 2.4. 2019./2020.m.g. gada galvenie uzdevumi   | 4    |
| 3. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos...                                      | 4    |
| 3.1. Mācību saturs- iestādes īstenotās izglītības programmas  | 4    |
| 3.2. Mācīšana un mācīšanās  | 5    |
| 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte  | 5    |
| 3.2.2. Mācīšanās kvalitāte  | 7    |
| 3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa   | 8    |
| 3.3. Izglītojamo sasniegumi   | 9    |
| 3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā  | 9    |
| 3.4. Atbalsts izglītojamiem   | 10   |
| 3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) | 10   |
| 3.4.2. Atbalsts personības veidošanā  | 11   |
| 3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā  | 12   |
| 3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai  | 12   |
| 3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām   | 13   |
| 3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni  | 14   |
| 3.5. Iestādes vide  | 15   |
| 3.5.1. Mikroklimats   | 15   |
| 3.5.2. Fiziskā vide   | 16   |
| 3.6. Iestādes resursi   | 16   |
| 3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi  | 16   |
| 3.6.2. Personālrresursi   | 17   |
| 3.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana  | 18   |
| 3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana  | 18   |
| 3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.  | 19   |
| 3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām   | 20   |
| 4. Pašnovērtējuma kopsavilkums  | 20   |
| 5. Turpmākā attīstība   | 20   |
| 6. Jomas un turpmākā attīstība  | 21   |

## **1. Iestādes vispārīgs raksturojums.**

### **1.1. Iestādes atrašanās vieta.**

Pirmsskolas izglītības iestāde "Jumītis" ir Pļaviņu novada pašvaldības iestāde, kurai kopš 2009. gada pievienotas filiāles: "Bērziņš", "Zīlūks" un "Rūķītis", no 2018.gada 1.septembra filiāle "Rūķītis" pievienota filiālei "Bērziņš".

Pļaviņu novada pašvaldība atrodas Vidzemes dienvidos, Daugavas labajā krastā, kurā 2009.gadā apvienoti trīs pagasti: Vietalvas, Klintaines un Aiviekstes, kā arī Pļaviņu pilsēta. Novada centrs ir Pļaviņu pilsēta.

Pirmsskolas izglītības iestāde "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš" un "Zīlūks" nodrošina pirmsskolas izglītības programmas apguvi, tās īstenošanas vietas ir:

1.maija iela 4, Kriškalni, Aiviekstes pagasts, Pļaviņu novads- Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestāde "Jumītis";

Rīgas iela 11a, Pļaviņas, Pļaviņu novads- pirmsskolas izglītības iestādes "Jumītis" filiāle "Bērziņš";

"Pagastmāja", Vietalva, Vietalvas pagasts- pirmsskolas izglītības iestādes "Jumītis" filiāle "Zīlūks".

PII "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš" un "Zīlūks" teritorijas ir apzaļumotas un labiekārtotas ar rotaļu laukumiem, kurus periodiski uzlabo, atjauno, izvieto jaunas rotaļu konstrukcijas. Drošā un sakārtotā vidē radīti apstākļi, lai katrs iestādē izglītojamais un strādājošais justos labi.

### **1.2. Īstenojamā izglītības programma**

Pirmsskolas izglītības iestāde "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš" un "Zīlūks" (reģistrācijas apliecība Nr. 4501901771) īsteno licencētu pirmsskolas izglītības programmu 01011111, licence Nr. 4713, kura izsniegta 2011. gada 30. augustā uz nenoteiktu laiku. Pirmsskolas izglītības iestāde mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajai izglītības programmai, pamatojoties uz valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības satura vadlīnijas, mācību programmas saturu un izmanto to atbilstoši sasniedzamajiem mērķiem un uzdevumiem. Mācību gada sākumā izveidots un apstiprināts rotaļnodarbību saraksts mācību jomās saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 716 no 2018. gada 21.novembra "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem."

Pedagogi veiksmīgi plāno satura apguves secību, izvēlas piemērotus mācību līdzekļus, metodes, vērtēšanas formas, integrējot tās visās nodarbībās. Pedagogi mērķtiecīgi plāno mācību procesu, izstrādājot tematisko plānojumu mēnesim, pilnveido mācību un uzskates līdzekļus, izvēlas modernākas mācību metodes.

#### **Izglītojamo skaits pa mācību gadiem**

| Izglītības iestāde | 2017./2018.m.g. | 2018./2019.m.g. | 2019./2020.m.g. |
|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jumītis            | 83              | 85              | 84              |
| Bērziņš            | 80              | 94              | 93              |
| Zīlūks             | 25              | 25              | 24              |

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādē "Jumītis" darbojas 4 grupas, filiālē "Bērziņš"- 5 grupas, filiālē "Zīlūks" –darbojas 1 grupa.

Izglītības iestāde no 2002. gada realizē obligāto piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanu pamatizglītības apguvei.

### **1.3. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs**

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs strādā 30 pedagoģiskie darbinieki ar atbilstošu pedagoģisko izglītību, no tiem 4 pedagogi iegūst atbilstošu augstāko pedagoģisko izglītību.

Mācību gada laikā pirmsskolas iestāžu vadītāja, vadītājas vietnieces, metodiķe, skolotājas apmeklē atbilstošus profesionālās pilnveides kursus, seminārus.

2020. gadā 5 pedagogi apguva skola 2030 organizētās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides 36 h bezmaksas mācības "Mācību darba plānošana 5-6 gadīgu bērnu lietpratības attīstībai", piedaloties klātienē mācībās, izpildot patstāvīgus darbus e- vidē.

## **2. Iestādes darbības pamatmērķi**

### **2.1. Misija**

Nodrošināt katram bērnam kvalitatīvas pirmsskolas izglītības ieguves iespējas pozitīvā, labvēlīgā, radošā vidē.

### **2.2. Vīzija**

Mūsdienīga, profesionāla, radoša pirmsskolas izglītības iestāde.

### **2.3. Pamatmērķi**

1. Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;

2. Nodrošināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, nepieciešamo zināšanu, prasmju un attieksmju individuālajā un sabiedriskajā dzīve apgūvi.

3. Pedagoģiski mērķtiecīgi un psiholoģiski sagatavot izglītojamos pamatzglītības ieguves uzsākšanai.

Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

### **2.4. 2019. /2020 .m. g. gada galvenie uzdevumi:**

1. Īstenot un organizēt kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai bērna personības attīstībai.

2. Veidot radošu, mērķtiecīgi iekārtotu, izglītojamo interesēm un vajadzībām atbilstošu mācību vidi.

3. Veicināt saskarsmes un savstarpējo attiecību kultūras veidošanos, aktualizējot caurviju- sadarbību.

4. Darbojoties bērniem saistošajās mācību jomās, attīstīt un veicināt radošu domāšanu.

## **3. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.**

### **3.1. Mācību saturs- iestādes īstenotās izglītības programmas**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestāde "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš" un "Zīlūks" īsteno pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111.

Pirmsskolas izglītības programma darbojas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 716 no 2018. gada 21. novembra "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem." Mācību gada sākumā tiek apstiprināts integrēto rotaļdarbību plānojums un dienas gaita.

Izglītības iestāde realizē obligāto piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanu pamatzglītības apguvei.

Iestādes pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības satura vadlīnijas, mācību programmu saturu un izmanto to atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Mācību satura plānošanā pirmsskolas skolotāji izmanto profesionālās pilnveidesursos iegūtās zināšanas un pieredzi, dalās pieredzē ar kolēģiem atklātajās nodarbībās, pedagogu sanāksmēs.

Izglītības iestāde nodrošina estētisku, funkcionālu, drošu un izglītojamā vispusīgai attīstībai labvēlīgu mācību un audzināšanas vidi. Pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos. Atbilstoši 15.07.2016. MK noteikumiem Nr.480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība", iestāde katru gadu plāno audzināšanas darbu, tematiskos pasākumus, kas veido bērna attieksmi pret sevi, citiem, darbu, kultūru, sabiedrību, valsti, sekmē bērnam vērtību izpratni, iepazīstina ar tautas tradīcijām, stiprina piederību un lojalitāti Latvijas valstij. Audzināšanas darbs notiek mijiedarbībā ar mācību procesu rotaļnodarbībās, tematiskos pasākumos, kā arī ārpusnodarbību laikā.

Ārkārtējās situācijas laikā sekmīgi tika plānots un īstenots mācību process attālināti 5-6 gadīgajiem audzēkņiem. Pedagogi veidoja nedēļas plānu ar ieteicamiem uzdevumiem/ rotaļdarbībām, kopīgas darbošanās iespējām bērnam kopā ar vecākiem mājās. Veiksmīgi tika organizēts darbs dežūrgrupās, radot iespēja aktīvi darboties, organizējot aktivitātes svaigā gaisā, ievērojot valstī noteiktos drošības pasākumus.

### **Secinājumi**

Novada pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogi ievēro valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteiktās prasības, realizējot pirmsskolas izglītības programmu.

Pedagogi spēj pielāgoties nestandarta situācijām- darbs ārkārtas situācijas laikā. Profesionāli un kompetenti pedagogi.

### **Turpmākā attīstība**

Īstenot pirmsskolas izglītības programmu saiknē ar reālo dzīvi, aktualitātēm.

Meklēt efektīvus sadarbības modeļus, atbilstoši katrai individuālajai situācijai, lai nodrošinātu izglītojamo sasniegumus atbilstoši viņu spējām.

### **Vērtējums – labi**

## **3.2. Mācīšana un mācīšanās**

### **3.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Mācību darbs pirmsskolas izglītības iestādē tiek plānots, izvirzot izglītības darba mērķus un uzdevumus katram mācību gadam, ņemot vērā valsts un novada aktualitātes izglītības jomā, katra izglītojamā individuālo iezīmju respektēšanu un individuālās pieejas īstenošanu. Atbilstoši mācību jomu programmai katrā grupā pirmsskolas skolotāji izstrādā temata plānojumu mēnesim, konkrēti izvirzot sasniedzamos rezultātus, paredzot satura apguvei nepieciešamo laiku un sasniegumu vērtēšanas formas un paņēmienus. Mācību procesa laikā, ja nepieciešams, plānā tiek veiktas korekcijas. Mācību un audzināšanas darbs tiek īstenots, ievērojot izstrādātās tēmas un gadskārtu norišu ciklu. Ierakstus par izglītojamo apmeklējumiem skolotāji regulāri veic e-klases grupas žurnālā.

Mācību gada laikā novada pirmsskolas izglītības iestādēs veiksmīgi tika uzsākta skolvadības sistēmas e-klases lietošana, aizpildot tajā atbilstošo pedagoģiskajam procesam nepieciešamo dokumentāciju, uzsākot izmantot saziņas iespējas ar vecākiem.

Plānojot mācību darbu, pedagogi izvirza mērķus un uzdevumus atbilstoši konkrētajam vecumam un spējām. Pedagogi izvēlas daudzveidīgas, inovatīvas mācību metodes un metodiskos darba paņēmienus, bieži iekļaujot metodes, kurās bērni sadarbojas cits ar citu. Mācību satura apguvei tiek izmantotas dažādas darba organizācijas formas, kas piemērotas konkrētam vecumposmam un bērna individuālajai attīstībai, arī ārā vidē: pastaigas, ekskursijas. Mācību procesā pedagogi radoši izmanto piedāvāto mācību literatūru un mācību materiālus, ievērojot izglītojamā attīstību un spējas. Lai papildinātu mācību materiālus, pedagogi tos bieži vien gatavo arī paši, jo tie, mūsuprāt, ir nozīmīgāki bērna attīstībai un arī vairāk motivē bērnu mācību darbībai. Meklējot idejas telpu noformēšanai, gatavojoties rotaļnodarbībām, pedagogi bieži izmanto informācijas tehnoloģijas, iespēju robežās rotaļnodarbību laikā izmanto tēmai un vecumposmam atbilstošus interneta resursus.

Informācijas aprīte notiek plānveidīgi, izstrādājot iestādes darba plānu mācību gadam, informēti pedagogi pedagoģiskajās sēdēs un kārtējās informatīvajos sanāksmēs, ar tiem tiek iepazīstināti iestādes padomes locekļi un izglītojamo vecāki vecāku kopsapulcēs un grupu vecāku sapulcēs. Aktuālā informācija tiek izplatīta ieinteresējošām pusēm (pedagogiem, tehniskajiem darbiniekiem, vecākiem), apspriesta sapulcēs un tiek pieņemti lēmumi tās realizācijai. Plānu izpildei seko iestādes vadītāja, metodiķe un vadītāju vietnieki izglītības un saimniecības jomā.

Katra izglītojamo vecuma grupas telpa iekārtota funkcionāli, nodrošinot ar ikdienā izmantojamām rotaļlietām un materiāliem. Pārsvārā nodrošināta emocionāli droša un pārraugāma vide, kas piemērota gan grupu nodarbībām, gan individuālam darbam, kurā ir vieta gan atpūtai, gan kustību aktivitātēm un rotaļām. Uzsākta mācību centru vai organizatorisko zonu veidošana. Grupu telpās vērojama mācību procesa atspoguļošana un aktivizēšana atbilstoši mācību tematam plakātos, sienu noformējumos, uzrakstos, kas veicina bērna mācīšanas un piederību mācīšanās procesam.

Mācību satura apguvei izvēlētās metodes ir daudzveidīgas un ir piemērotas izglītojamiem viņu vecuma posmam, vadot rotaļnodarbības un ārpus nodarbību aktivitātes: rīta aplis, individuālais darbs, darbs pa pāriem un grupās, sarunas par dienas tēmu, klausīšanās, stāstītmācīšana, attēlu aplūkošana, vingrinājumi roku pirkstu sīkās muskulatūras attīstībai, fiziskās aktivitātes un rotaļu pauzes, situāciju rotaļas, didaktiskās spēles, lomu sižetu rotaļas, zīmēšanas vai attēlu krāsošana, veidošana, aplicēšana, konstruēšana, rotaļnodarbības dabā, bibliotēkā. Rotaļnodarbību laikā notiek pētnieciski eksperimenti ar ūdeni, smiltīm, dažādiem citiem materiāliem, izdarot secinājumus. Regulāri tiek rīkotas izglītojamo darbu izstādes. Rotaļnodarbību laikā notiek atgriezeniskā saite starp skolotāju un izglītojamo. Pirmsskolā visas dienas garumā audzināšanas darbs vērsts uz to, lai izglītojamajiem būtu visaptveroša izpratne par vērtībām un veidotos vērtējoša attieksme un atbildība par savu rīcību, sākot ar rīta sasveicināšanos un atvadu sveicienu aizejot mājās, savstarpējās attieksmēs, rotaļājoties, mācību procesā, uzklusot skolotājas teikto, palīdzot viens otram uzdevumu veikšanā, pārrunājot drošības jautājumus dažādās situācijās, rotaļu laukumā, pastaigu laikā un mājās. Tā veidojas attieksme pret sevi, citiem grupas bērniem, pret savu darbību un darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Audzināšana tiek virzīta tā, lai izglītojamiem rosinātu motivāciju mācīties, pašattīstīties un pilnveidoties.

Ikdienas sporta aktivitātes notiek katrai grupai atsevišķi trīs dienas nedēļā sporta vingrojumu un spēļu veidā sporta skolotājas vadībā, divas dienas grupu skolotājas organizē sporta aktivitātes laukumā. Pirmsskolas izglītības iestādē "Jumītis" izglītojamie mūzikas skolotājas vadībā dzied ansambli.

### **Secinājumi**

Mācību un audzināšanas darbs organizēts mērķtiecīgi, īstenojot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu.

Iestādē strādā kvalificēti pedagogi, kuri regulāri pilnveido profesionālo pieredzi.

Pedagogi izmanto daudzveidīgas, inovatīvas mācību metodes atbilstoši izglītojamo vecumam un spējām, nodrošinot individuālo pieeju.

### **Turpmākā attīstība**

Mācību procesā turpināt izmantot mūsdienīgus mācību līdzekļus, daudzveidīgāk un radošāk izmantot informācijas tehnoloģijas.

Visās vecuma grupās izmantot e- klases piedāvātās saziņas iespējas ar vecākiem.

Mācību satura apguvi virzīt uz apzinātiem domāšanas procesiem ciešā saistībā ar izglītojamo personiskā pieredzē balstītu faktu izziņu.

Aktualizēt mācīšanos dabā, iesaistoties Ekoskolu programmā.

**Vērtējums** – labi

### **3.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” ar filiālēm “Bērziņš”, “Zīļuks” strādā kvalificēti pedagogi, kuri nodrošina mācību procesu atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīniju saturam. Plānojot pedagoģisko procesu, sadarbībā ar vadītājas vietniecēm, vadītāju, metodiķi, skolotāji balstās uz savas grupas bērnu vajadzībām, ņemot vērā viņu individuālās attīstības īpatnības.

Pirmsskolas izglītības pedagogi grupas vecāku sapulcēs informē vecākus par mācību gadā iepļānoto, citiem aktuāliem jautājumiem mācību un audzināšanas jomā. Izglītojamie, atbilstoši vecumposmam, tiek informēti par rotaļnodarbībās izvirzītajām prasībām. Individuālās tikšanās reizēs ar vecākiem tiek pārrunāti izglītojamo sasniegumi, tiek uzklautīti un ņemti vērā arī vecāku ieteikumi.

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes, mācību saturu saistot ar reālo dzīvi, ar aktualitātēm mūsdienās. Pedagogi izmanto atbilstošas darba metodes gan strādājot ar bērniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, gan ar talantīgajiem bērniem.

Skolotāji labi pārziņa mācāmo vielu, to izskaidro saprotami, atbilstošajam vecumposmam. Izglītojamie tiek nodrošināti ar visiem nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, rotaļnodarbībās tie tiek izmantoti mērķtiecīgi. Pedagogi izglītojamos rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, prasmēm un interesēm, izvirzot konkrētas prasības. Iestādes pedagogu darba stils ir motivējošs bērniem apgūt zināšanas, iemaņas un prasmes.

Piecgadīgo un sešgadīgo bērnu vecāki ir informēti par kārtību, kā reģistrē bērnu neierašanos izglītības iestādē. Vecāki ievēro noteikto kārtību. Pirmsskolas izglītības iestādēs bērnu kavējumi ir uzskaitīti diezgan efektīvi, pārsvarā ir zināmi galvenie iemesli, kāpēc bērni neapmeklē pirmsskolu. Novadā izglītojamie nekavē pirmsskolas izglītības iestādi bez attaisnojoša iemesla.

Izglītības iestādēs izglītojamiem ir pieejama zāle mūzikas nodarbībām un zāle fiziskās attīstības un veselības nodarbībām. Grupu telpās vērojama mācību procesa atspoguļošana un aktivizēšana atbilstoši mācību tematam plakātos, sienu noformējumos, uzrakstos, kas veicina interesi dažādās mācību jomās. Visās novada pirmsskolas izglītības iestādēs skolotāji pēc vajadzības izmanto pieejamās informācijas tehnoloģijas- datoru, projektoru, ekrānu, izmantojot gan interneta resursus, gan pašgatavotus materiālus.

Ārpus rotaļnodarbību laika pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” izglītojamiem ir iespēja apmeklēt tautas deju pulciņu, kuru vada skolotāja ar atbilstošu izglītību, iegūtu sertifikātu privātprakses uzsākšanai, īstenojot interešu izglītības programmu “Tautas dejas”. Tiek organizēti pasākumi ar dažādām interesantām aktivitātēm, kurās piedalās vecāki, vecvecāki, brāļi, māsas.

Izglītojamie, ar ļoti nelieliem izņēmumiem, sasniedzot septiņu gadu vecumu, ir optimāli apguvuši pirmsskolas izglītības mācību saturu, pazīst burtus un ciparus, prot lasīt, skaitīt, prot rakstīt drukātiem burtiem, prot vērot, domāt un izdarīt secinājumus. Izglītojamie ir apguvuši priekšzināšanas, lai veiksmīgi turpinātu mācības sākumskolā.

### **Secinājumi**

Vecāki un izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības. Izglītojamo mācīšanās vide ir atbilstoša pamatprasībām, pedagogi nodrošina sava darba plānošanas un izvērtēšanas kvalitāti un atbild par rezultātiem. Iestādē ir stabils un labi kvalificēts pedagogu kolektīvs. Individuāla pieeja mācīšanās procesā.

### **Turpmākā attīstība**

Veicināt izglītojamo sadarbības prasmju attīstību mācību procesā. Nodrošināt konsekventu mācību vielas satura pēctecību un saskaņot to ar izglītojamo turpmākās izglītības mācību saturu ar Pļaviņu novada ģimnāziju. Turpināt pilnveidot vecāku un pirmsskolas sadarbību mācīšanās procesa uzlabošanā un izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanā.

### **Vērtējums – labi**

#### **3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pirmsskolas izglītības apguves vērtēšanas kārtība tiek organizēta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos Nr. 716 no 2018. gada 21. novembra “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem” noteiktajiem pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipiem. Mācību snieguma vērtēšana tiek balstīta uz novērojumiem par bērna darbību un darba galarezultātu. Katru dienu, ikdienas pedagoģiskajā procesā, pirmsskolas skolotājas veic formatīvo vērtēšanu, novēro izglītojamo un mutiski sniedz vērtējumu – ieteikuma vai pamudinājuma formā. Temata noslēgumā veic summatīvo vērtēšanu, vērtējot bērna sasniegumus četros apguves līmeņos. Izglītības programmas apguves laikā bērna sasniegumus mācību jomās, caurviju prasmju attīstībā pedagogi raksturo gan mutvārdos, gan rakstveidā, uzsverot pozitīvo, nozīmīgo, sniedzot ieteikumus turpmākam darbam. Bērnā attīstās paškontrolē, motivācija, nostiprinās viņa pašvērtējums, ja viņš saņem regulāru novērtējumu par paveikto. Vecāku sapulcēs vecākus informē vispārīgi par bērnu sasniegumiem pirmsskolā, individuālajās sarunās konkrētāk tikai par individuālajiem sasniegumiem, izaugsmes dinamiku. Vērtēšanas kārtību iestādē pārrauga vadītāja, vadītājas vietnieces, metodiķe.

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā skolotājas veido vērtējumu katram bērnam individuāli četros apguves līmeņos, izvērtējot viņa sasniegumus atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomās. Sagatavotais vērtējums vecākus vai viņa likumiskos pārstāvjus informē par bērna sasniegumiem pirmsskolas izglītības posma noslēgumā un raksturo bērna gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai.



Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izvērtē, lai izmantotu mācīšanas un mācīšanas procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai.

### **Secinājumi**

Pedagogi ievēro pirmsskolas izglītības apguves vērtēšanas kārtību.

Izglītojamo vecāki individuāli tiek regulāri informēti par izglītojamo sasniegumiem.

Vērtēšanas procesā izmantotas dažādas vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni.

### **Turpmākā attīstība**

Veicināt izglītojamo pašvērtējuma prasmju attīstību.

Īstenojot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu, vērtēšanu plānot tā, lai veicinātu katra bērna izaugsmi.

**Vērtējums-** labi

## **3.3. Izglītojamo sasniegumi**

### **3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Pirmsskolas izglītības iestādēs pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu un sasniegumi pārsvarā ir ar pozitīvu tendenci. Skolotājas regulāri vērtē, kas ir izdevies, kam vēl ir jāpievērš uzmanība, kas būtu jādara tālāk. Regulāra vērtēšana palīdz sekmīgi organizēt pedagoģisko procesu.

Vecākiem katru dienu ir iespēja iepazīties ar ikdienas rotaļnodarbībās paveikto gan grupu stendos, gan individuālās sarunās ar skolotāju. Vecāki tiek informēti par bērna sasniegumiem mācību procesā, vērtējumu izsakot mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos, to atbilstību konkrētajam pirmsskolas izglītības posmam. Izglītojamo mācību sasniegumus analizē pedagoģiskās padomes sēdēs.

Sadarbībā ar Pļaviņu novada ģimnāzijas psiholoģi tika pārrunāti sešgadīgo izglītojamo attīstības rezultāti, uzsākot skolas gaitas, saņemti ieteikumi turpmākam darbam.

### **Secinājumi**

Veiksmīgu programmas apguvi sekmē regulārs, plānots un mērķtiecīgs skolotāju un atbalsta personāla darbs.

Vecākiem tiek nodrošināta regulāra individuāla informācija par izglītojamo sasniegumiem.

### **Turpmākā attīstība**

Turpināt individuālo sarunu laikā informēt vecākus par bērna ikdienas mācību sasniegumiem.

Periodiski informēt vecākus par pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipiem, kas noteikti jaunajās vadlīnijās.

**Vērtējums** – ļoti labi

## **3.4. Atbalsts izglītojamiem**

### **3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Pirmsskolas izglītības iestādē "Jumītis" un tās filiālē "Bērziņš" strādā medicīnas māsas. Savas kompetences ietvaros medicīnas māsas veic profilaktiskos, aprūpes un ārstniecības pasākumus bērnu veselības uzturēšanā un uzlabošanā izglītības iestādē. Lai šie pasākumi noritētu sekmīgi, notiek medicīnas māsas sadarbība starp vecākiem vai aizbildņiem un skolotājām. Ja bērnam atrodies iestādē radušies pēkšņi veselības traucējumi, tiek informēti vecāki vai likumiskie pārstāvji.

Filiālē "Zīļuks" ir izstrādāta rīcības kārtība negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumiem.

Visās novada pirmsskolas izglītības iestādēs strādā logopēdes. Ir apzinātas logopēdiskās vajadzības un tiek sniegta kvalitatīva palīdzība bērniem ar valodas un runas traucējumiem. Logopēdiem ir savs kabinets un iespēju robežās aprīkots ar nepieciešamo inventāru, individuālajās nodarbībās tiek izmantoti pašgatavoti metodiskie materiāli.

Pirmsskolas izglītības iestādēm ir sadarbība ar novada sociālo dienestu, pašvaldības policiju, bāriņtiesas darbiniekiem, tiek izmantota arī psihologa palīdzība.

Iestādes darbinieki rūpējas par bērna drošību iestādē un ārpus tās organizētajos pasākumos. Novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir izstrādāta kārtība, kādā tiek nodrošināta izglītojamo drošība iestādē un tās organizētajos pasākumos. Ir izstrādāti drošības noteikumi gan izglītojamiem, gan darbiniekiem. Drošības instrukcijas izstrādātas, pamatojoties uz MK 2009.gada 24.novembra noteikumiem Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos". Pirmsskolas izglītības iestādēs ir izstrādāti "Iekšējās kārtības noteikumi", "Drošības noteikumi grupas telpās", "Ugunsdrošības noteikumi", "Pirmās palīdzības sniegšanas noteikumi", kā arī "Noteikumi par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, iestādes organizētajos pasākumos," "Kārtība, kādā Iestādē uzturas nepiederošas personas" un "Kārtība, kā tiek informēti skolotāji, Iestādes vadība un vecāki par negadījumiem, traumām un saslimšanas gadījumiem Iestādē". Skolotājas par izglītojamo iepazīstināšanu ar drošības noteikumiem izdara ierakstu, apstiprinot ar parakstu, grupas žurnālā vai izveidotās instruktāžu lapās, burtnīcās atbilstoši noteiktajai kārtībai. Tēmas par ceļu satiksmes noteikumiem un citiem ar drošību saistītiem noteikumiem ir integrētas rotaļnodarbībās.

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir izvietoti evakuācijas plāni. Personāls ir instruēts par darba un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu. Visi darbinieki apguvuši kursu bērnu tiesību un aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību.

Regulāras pārbaudes iestādēs veic Veselības inspekcija, Pārtikas un veterinārais dienests un ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvis. Gada laikā minētās kontrolējošās iestādes nekādus būtiskus pārkāpumus nav konstatējušas. Katrā iestādē bērnu ēdināšana tiek rūpīgi plānota un bērni saņem kvalitatīvu un veselīgu uzturu. Par bērnu ēdināšanu vecāki maksā 50% no aprēķinātās maksas.

Pirmsskolas izglītības iestādēs novadā veicina veselīgas pārtikas lietošanu visās ēdienreizēs. Iestādēs tiek īstenotas programmas "Skolas piens", "Skolas auglis," rosinot bērnus izvēlēties veselīgus produktus. Audzēkņiem notikušas trīs nodarbības par veselīgu uzturu- uztura speciālistes Agritas Spēlmanes vadībā projekta "Veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumi Pļaviņu novadā" ietvaros.

Ārkārtas situācijas laikā stingri tika ievērotas valstī noteiktās visas higiēnas prasības - Slimību profilakses un kontroles centra rekomendācijas bērnu personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanai, kā arī nosacījumi, kas izvirzīti bērnu uzņemšanai pirmsskolas iestādē un darbinieku rīcībai gan ikdienas darbā, gan

gadījumos, ja bērnam vai darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas respiratoras infekcijas slimības pazīmes.

### **Secinājumi**

Pirmsskolas izglītības iestādēs ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi, lai bērni justos droši, aizsargāti un veseli.

Iestādēs ir noteikta kārtība, kā ar instrukcijām tiek iepazīstināti izglītojamie un iestādes darbinieki, tās tiek ievērotas praksē.

Iestādēs ir izstrādāti un redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni.

Iestādēs visiem izglītojamiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana.

### **Turpmākā attīstība**

Izglītojamo iepazīstināšanu ar drošības noteikumiem reģistrēt e- klasē atbilstošajās sadaļās.

Rosināt izglītojamos rūpēties par savu drošību.

Organizēt veselību un drošību veicinošus pasākumus.

Iespēju robežās palielināt logopēdu slodze.

### **Vērtējums- labi**

#### **3.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Pirmsskolas izglītības iestādes plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus gan visai iestādei kopā, gan katrai grupai atsevišķi, pievēršot uzmanību tam, lai izglītojamie attīstītos vispusīgi. Pasākumi plānoti, sadarbojoties grupu, mūzikas un sporta skolotājiem. Vairāki pasākumi mācību gada laikā organizēti āra vidē:

\*Zinību diena- 2.09.2019. “Jumītis”, “Zīlūks”;

\*Miķeļdiena- 27.09.2019. ,Metēņi- 19.02.2020. “Jumītis”;

\*tematiskais rotaļu un sporta rīts- 18.10.2019. , egles rotāšana- 6.12. 2019. “Bērziņš”.

Atbilstoši ieteikumiem, īstenojot jauno mācību saturu, pasākumi notiek brīvā, nepiespiestā gaisotnē.

Mēneša tēmas ietvaros bērni gan gūst jaunas zināšanas, gan pilnveido tās par dažādām tēmām. Izzinot tēmu par mājdzīvniekiem, PII “Jumītis” grupām “Vārpiņa” un “Magonīte” tika organizēta mācību ekskursija uz Vietalvas pagasta tīršķirnes trušu un putnu apskates saimniecību “Karlīnas”.

Ievērojot bērna individuālās īpašības, dotumus un spējas, pedagogi rada apstākļus un dod iespēju attīstīties kādā viņam svarīgā jomā, piedaloties daudzveidīgās aktivitātēs. Katrā novada pirmsskolas izglītības iestādē tiek veidotas tradīcijas, ar katru gadu tās pilnveidojas. Informācija par notikušajiem pasākumiem regulāri tiek ievietota novada mājas lapā [www.plavinunovads.lv](http://www.plavinunovads.lv). Vecāki atzīst, ka tiek organizēti interesanti, sirsnīgi un kvalitatīvi pasākumi.

Pirmsskolas izglītības iestādes piedalās novada bibliotēku organizētajos izglītojošos pasākumos, piedalās novada kultūras pasākumos.

Ārpus rotaļnodarbību laika pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” izglītojamiem ar vecāku finansiālu atbalstu ir iespēja apmeklēt tautas deju pulciņu, kuru vada skolotāja ar atbilstošu izglītību, iegūtu sertifikātu privātprakses uzsākšanai, īstenojot interešu izglītības programmu “Tautas dejas”, apgūtās prasmes audzēkņi parādīja “Jumītim” – 30 jubilejas pasākumā. Pavasarī plānotie pasākumi tika atcelti valstī izsludinātās ārkārtas situācijas dēļ.

Pateicoties vecāku finansiālajam atbalstam, pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” un filiālē “Bērziņš” gandrīz katru mēnesi notiek koncerti, leļļu teātra izrādes, kuras piedāvā viesmākslinieki. Filiāles “Zīlūks” audzēkņiem piedāvāta iespēja apmeklēt viesizrādes PII “Jumītī”, šī iespēja mācību gada laikā tika izmantota vienu reizi.

### **Secinājumi**

Pirmsskolas izglītības iestādes plāno un organizē daudzveidīgus gadskārtu un tematiskus pasākumus.

Vienā no novada pirmsskolas izglītības iestādēm tiek organizēts deju pulciņš.

### **Turpmākā attīstība**

Uzlabot tematisko pasākumu saturu un norises pedagoģisko vērtējumu un analīzi, iegūstot secinājumus turpmākai attīstībai.

Veicināt izglītojamo radošo darbību, turpinot organizēt daudzveidīgus pasākumus.

Daudzveidīgāk organizēt ārpusnodarbību laiku- pulciņi.

### **Vērtējums - ļoti labi**

#### **3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādēs karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti rotaļnodarbībās, ārpusnodarbību aktivitātēs, ievērojot bērnu intereses un spējas. Rotaļnodarbībās, atbilstoši tematikai, tiek sniegta informācija par dažādām profesijām.

Sakarā ar ārkārtas situāciju valstī, šajā mācību gadā nenotika plānotās ekskursijas, lai iepazītu ugunsdzēsēja, mediķa un pasta darbinieku profesijas.

### **Secinājumi**

Audzēkņi ir informēti par tālākizglītības iespējām.

Iespēju robežās tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi.

### **Turpmākā attīstība**

Turpināt plānot un organizēt izglītojošas ekskursijas uz dažādiem novada uzņēmumiem.

Veicināt vecāku iesaistīšanos karjeras izglītības pasākumu organizēšanā.

### **Vērtējums – labi**

#### **3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Pļaviņu novada pirmsskolās ir desmit vecuma grupas. Grupu skolotājas izstrādā plānus attiecīgi sava vecumposma grūtības pakāpei. Pirmsskolā pedagoģiskajā procesā bērns mācās rotaļājoties. Rotaļā arī atklājas, kas viņu interesē, ko viņš ir apguvis labāk, kas viņam sagādā grūtības. Mācību procesā tiek apzinātas izglītojamo vajadzības. Rotaļnodarbībās, pēc nepieciešamības, mācību darbs tiek diferencēts, individualizēts. Pedagogi atzīst, ka vairāk sniedz atbalstu izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, taču tiek ņemtas vērā arī talantīgāko bērnu vajadzības, piedāvājot atbilstošas aktivitātes. Skolotāji iespēju robežās individuāli strādā ar izglītojamiem, kuri ilgstoši kavējuši izglītības iestādi. Ikdienas darbā vērojot, saprot, kuriem izglītojamiem nepieciešami grūtāki, kuriem vieglāki pakāpes uzdevumi.

Ar Pļaviņu novada domes atbalstu iestādes materiālā bāze ik gadu tiek papildināta ar attīstošajām spēlēm, dabas izpētes ierīcēm izglītojamo radošuma un intelektuālo spēju attīstībai, kas dod iespēju organizēt jēgpilnu, mērķtiecīgu individuālo darbu, ievērojot katra izglītojamā spējas un intereses. Tādā veidā rotaļnodarbībās, pastaigu laikā un ārpus nodarbību laikā tiek veicināta pētnieciski izzinošā darbība un atbalstīta izglītojamo vēlme veikt dažādus eksperimentus, vērojumus un mērījumus dabā.

Filiālē “Zīļuks”, pārdomāti organizējot skolotāju darba grafiku, ir iespējams padziļināti ievērot katra indivīda spējas, vajadzības un grūtības mācību procesā. Plānojot mācību darbu, skolotājas ņem vērā talantīgo izglītojamo vajadzības. Skolotājas norāda, ka īpašas problēmas ir bērnu valodas defekti.

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs, ja nepieciešams, izglītojamiem pieejamas logopēda konsultācijas un nodarbības valodas attīstīšanai un pareizas izrunas veidošanai.

Novada pirmsskolas izglītības skolotāji sadarbojas ar bērnu vecākiem, informē par problēmām, ja tādas radušās, kopīgi meklē risinājumus, kā tās novērst.

### **Secinājumi**

Tiek izmantotas dažādas mācību metodes darbam ar izglītojamiem, kuriem ir uzmanības un uzvedības grūtības.

Tiek apzinātas spējīgo bērnu vajadzības, stimulēta pašattīstība.

### **Turpmākā attīstība**

Pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamiem.

Turpināt izmantot dažādas metodes mācību darba diferenciacijai.

Pilnveidot pedagogu zināšanas darbam ar bērniem, kuriem ir uzvedības un mācību traucējumi.

Nodrošināt atbalstu patstāvīgas mācīšanās iemaņu apgūvē un katra bērna individuālo spēju attīstībā.

**Vērtējums – labi**

### **3.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādēs šobrīd nav izglītojamie ar speciālām vajadzībām.

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir bērni, kuriem ir valodas un runas attīstības traucējumi. Ar viņiem, sākot no piecu gadu vecuma, strādā logopēdes. Pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” un filiālē “Bērziņš” trīs reizes nedēļā, filiālē “Zīļuks” -divas reizes mēnesī. Runas traucējumu novēršanai logopēdes izmanto daudzveidīgas metodes un mācību materiālus. Ņemot vērā katra bērna specifiskās vajadzības un nepieciešamo atbalstu, darbs pārsvarā notiek individuāli. Lai varētu turpināt logopēdijas nodarbībās iesāktu darbu, logopēdes sadarbojas ar izglītojamā vecākiem un grupu skolotājām, iesakot atbilstošus uzdevumus, vingrinājumus.

### **Secinājumi**

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir atbalsta personāls- logopēds.

Logopēdes sadarbojas ar izglītojamo vecākiem un grupu skolotājām.

### **Turpmākā attīstība**

Logopēdēm, pedagogiem izmantot jaunas darba metodes runas traucējumu novēršanai.

Runas traucējumu novēršanai logopēdēm turpināt aktīvi sadarboties ar pedagogiem un vecākiem.

Palielināt nodarbību skaitu bērniem ar runas un valodas traucējumiem.

Psihologa konsultāciju nepieciešamība.

**Vērtējums – labi**

### **3.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Liela nozīme iestādē tiek pievērsta sadarbībai ar izglītojamo vecākiem. Pirmsskolas izglītības iestādes nodrošina regulāru ikdienas saskarsmi – informēšana par mācību procesa norisi, ikdienas aktualitātēm, izglītojamā sasniegumiem, iesaistīšanos mācību procesā. Sniegtā informācija ir savlaicīga un kvalitatīva. Par iestādes darbu vecāki tiek informēti kopsapulcēs, grupu sapulcēs, individuālās sarunās gan klātienē, gan telefoniski, informatīvajos standos.

Atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izglītojamo vecāki tiek informēti par notiekošo iestādē, to norises kārtību, izmaiņām normatīvajos dokumentos un citiem ar iestādes darba organizāciju saistītiem jautājumiem. Individuālajās sarunās, vienu līdz trīs reizēm mēnesī, vecāki informēti par izglītojamā sasniegumiem, pārsvarā par attīstības dinamiku. Sadarbojoties ar vecākiem tiek kopīgi risināti dažādi problēmjautājumi. Ja nepieciešams, tiek iesaistīts arī atbalsta personāls.

Vecāki ar priekšlikumiem vai ierosinājumiem var vērsties pie skolotājām vai iestādes vadītājas, metodiķes, vietniecēm. Ierosmes tiek izskatītas un tiek ņemtas vērā, plānojot turpmāko darbu.

Vecāki tiek aicināti piedalīties iestādes radošo darbu izstāžu veidošanā, rīkotajos svētkos un pasākumos ne tikai kā skatītāji, bet arī kā aktīvi līdzdalībnieki, tādējādi izglītojamam ir iespēja kopā ar vecāku apgūt ko jaunu, kopīgi darboties, gūt pozitīvas emocijas. Ar vecāku līdzdalību organizēti pasākumi:

\*Tēva diena- 13.09.2019. Mārtiņdiena tirgus- 8.11.2019. “Jumītis”,

\*Rūķu darbnīcas 2. -6.12.2019. “Bērziņš”,

\*Ziemassvētku eglītes- decembris, izlaidums- jūnijs, jūlijs visas novada PII,

\*radošs pasākums “Brīvā skatuve” -30.01.2020., prezentācija “Skaistākā pasaka”- 23.01.2020. “Zīļuks”.

Vecāki atzīst, ka pasākumi noorganizēti labi.

Novadā pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamo vecāki ir ieinteresēti par notiekošo iestādē, aktīvi iesaistās pasākumos. Pļaviņu novada domes izsludinātajā projektu konkursā tika atbalstīts “Neformālas iedzīvotāju grupas – Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis” vecāku padomes pieteikums “Mazā šķēršļu taka” ar mērķi pilnveidot sporta aktivitātes un aprīkot sporta laukumu ar iekārtām, neformālas iedzīvotāju grupas – Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis” filiāles “Bērziņš” vecāku padomes pieteikums “Maziņš esmu es, ātri augu es!” ar mērķi labiekārtot bērnu rotaļu un atpūtas laukuma teritoriju, iegādājoties rotaļu konstrukciju PII “Bērziņš”.

Ar vecāku atbalstu pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis” jau vairākus gadus piedalās “Zaļās jostas” rīkotajā otrreizējo izejvielu vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai!” Veicinot videi kaitīgu preču nenonākšanu dabā, 2019./2020. mācību gadā iestādē savākti un nodoti 23 kg izlietoto bateriju,

Atzinīgi novērtējama sadarbība ar vecākiem ārkārtas situācijas laikā attālinātā mācību procesa organizēšanā. Lai nodrošinātu nepārtrauktu mācību procesu 5- 6 gadus

veciem bērniem, vecāki veltīja noteiktu laiku dienā, lai veicinātu sava bērna mācīšanos un kopā ar bērnu veica grupas skolotāju ieteiktās aktivitātes.

### **Secinājumi**

Sadarbībai ar vecākiem tiek izmantotas dažādas darba formas, bet īpaši – individuālā komunikācija.

Vecāki tiek savlaicīgi informēti par aktuālo iestādē.

Ir izveidota iestādes vecāku padome.

### **Turpmākā attīstība**

Pilnveidot pirmsskolas izglītības iestādes un ģimenes sadarbību audzināšanas un izglītošanas jautājumos.

Turpināt iesaistīt vecākus projektu izstrādē.

Iepazīstināt vecākus ar e-klases piedāvātajām iespējām pirmsskolā, rosinot tām regulāri sekot līdzi.

**Vērtējums** – ļoti labi

## **3.5. Iestādes vide**

### **3.5.1. Mikroklimats**

Katrai Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādei ir izveidots savs karogs, kuru izmanto piedaloties dažādos pasākumos novadā un ārpus novada. Atbalstot tos un piedaloties tajos, iestādes veido pozitīvu tēlu. Katra pirmsskolas izglītības iestāde kopj savas tradīcijas, ievieš arī jaunas. Izglītojamo vecāki un viņu radnieki labprāt apmeklē iestādēs rīkotos pasākumus, atzīst tos par jaukiem, sirsnīgiem, interesantiem, izglītojošiem.

Katrā novada pirmsskolas izglītības iestādē valda labvēlīgs mikroklimats. Iestādes mikroklimata veidošanā piedalās visi iestāžu darbinieki – pedagogi, tehniskie darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki. Pedagogi uzskata, ka ir viegli sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem. Ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti visi vecāki, izglītojamie un pedagogi katra mācību gada sākumā. Tā ir neatņemama izglītības iestādes un ģimenes savstarpējās sadarbības sastāvdaļa. Iekšējās kārtības noteikumos ir atrunāta pozitīva un saudzīga attieksme pret iestādes vidi, izglītojamiem un darbiniekiem, savstarpēja cieņa neatkarīgi no tā vai esi izglītojamais vai pedagogs. Pirmsskolas iestādei ir izstrādāti darba kārtības noteikumi ar kuriem tiek iepazīstināti visi strādājošie. Tie nosaka kārtību par iestādes darba laiku, darba organizāciju, darba tiesisko attiecību nodibināšanu un izbeigšanu, kā arī darbinieku uzvedības noteikumus. Personāls ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas principus. Pirmsskolas izglītības iestādes novadā nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem, tos lieto atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Izglītības iestādēs ikviens izglītojamais un viņa ģimene ir īpaša, tiek uzklauti visi priekšlikumi un vēlmes. Tas veicina savstarpējo uzticību, pozitīvu attieksmi un iejūtību.

### **Secinājumi**

Novada pirmsskolas izglītības iestādēs valda labvēlīgs mikroklimats.

Iestādēs tiek koptas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu valstij, novadam, pirmsskolai, mājai.

### **Turpmākā attīstība**

Turpināt izkopt un attīstīt jaunas tradīcijas.

Turpināt darbu pie sociāli emocionālo prasmju izkopšanas, pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanas.

**Vērtējums-** ļoti labi

### **3.5.2. Fiziskā vide**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestāžu telpas ir atbilstošas licencētās izglītības programmas realizēšanai. Visu grupu telpas ir gaišas, funkcionālas, estētiski noformētas, sakoptas, tīras un kārtīgas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Katrai grupai ir sava garderobe, rotaļu telpa, guļamtelpa, tualetes telpa, virtuves zona. Grupu telpas tiek uzturētas atbilstoši sanitāri higiēniskajām prasībām - tās tiek regulāri uzkoptas, attiecīgi vēdinātas, uzturēta atbilstoša temperatūra. Telpu apgaismojums ir atbilstošs normatīvo aktu prasībām. Iestādes sanitārās telpas ir atbilstošas sanitāri higiēnisko normu prasībām. Regulāri tiek apsektotas grupu telpas, nepieciešamības gadījumos atzīmētas un novērstas nepilnības.

Katra iestāde plānveidīgi, iespēju robežās un pēc nepieciešamības, atjauno, iegādājas jaunu inventāru vai veic remontdarbus. Ja radušies kādi bojājumi, tie nekavējoties tiek novērsti.

PII "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš" un "Zīļuks" teritorijas ir apzaļumotas un labiekārtotas ar rotaļu laukumiem, kurus periodiski uzlabo, atjauno, izvieto jaunas rotaļu konstrukcijas. Tas tiek veikts katru gadu pavasarī un vasarā. Drošā un sakārtotā vidē radīti apstākļi, lai katrs iestādē strādājošais un izglītojamais justos labi. Iestādēs taupīgi un saprātīgi izmanto resursus, nodrošina drošu, veselīgu un labai draudzīgu rīcību.

### **Secinājumi**

Regulāra mācību līdzekļu iegāde un papildināšana.

Droša un sakārtota vide sekmīgam mācību un audzināšanas darbam.

### **Turpmākā attīstība**

Pakāpeniski nomainīt vecākās āra rotaļu konstrukcijas pret mūsdienīgākām.

**Vērtējums -** labi

### **3.6. Iestādes resursi**

#### **3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Pirmsskolas izglītības iestāžu ikgadējo budžetu apstiprina Pļaviņu novada dome. Veidojot budžetu, tiek ņemtas vērā prioritātes līdzekļu sadalē. Mācību līdzekļiem un materiāltehniskās bāzes nodrošināšanai tiek piešķirts pašvaldības un valsts finansējums atbilstoši pieprasītajam un iespējām. Plānotie līdzekļi tiek izmantoti mērķu realizēšanai.

Iestāde ir atbilstoša mācību procesa nodrošinājumam un saimnieciskajām vajadzībām. Darbinieki ir informēti par tehnisko līdzekļu pieejamību un izmantošanas kārtību. Katru gadu nedaudz tiek atjaunots vai papildināts sporta inventārs.

Katrai grupa visās novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir nodrošināta ar datoru, interneta pieslēgumu, katrā iestādē ir projektoris un ekrāns, kas tiek izmantots mācību procesa dažādošanai, pasākumu gatavošanā un norisē.

### **Secinājumi**

Iestādes ar šādu tehnisko aprīkojumu darbu var turpināt.



Ir pietiekoši iegādāta mācību procesam nepieciešamā literatūra, didaktiskie materiāli un uzskates materiāli.

### **Turpmākā attīstība**

Turpināt papildināt, atjaunot mācību līdzekļus atbilstoši jaunajam mācību saturam.

Aizraujošāka, interesantāka, uzskatāmāka mācību procesa organizēšanai iegādāties interaktīvo tāfeli - PII "Jumītis"

**Vērtējums** – labi

### **3.6.2. Personālrесursi**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādē "Jumītis" ar filiālēm "Bērziņš", "Zīļuks" ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai un Iestādes tehniskās funkcionalitātes nodrošināšanai. Iestādes darbinieku pienākumi un tiesības ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos amata aprakstos. Novada pirmsskolas izglītības iestādēs strādā 30 pedagoģiskie darbinieki ar atbilstošu augstāko pedagoģisko izglītību. Iestādēs strādā 29 tehniskie darbinieki.

Valodas attīstīšanai un pareizas izrunas veidošanai novada pirmsskolas izglītības iestādēs strādā divas logopēdes.

Lai veidotos jēgpilna izpratne par sporta un veselīga dzīvesveida nozīmi mērķtiecīgi tiek organizētas rotaļnodarbības veselības un fiziskās attīstības mācību jomā sporta skolotājas vadībā – "Jumīti" un "Bērziņā", "Zīļukā" to veiksmīgi realizē grupu skolotājas.

Iestāde plāno, nodrošina un atbalsta pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. Pedagogi ir savlaicīgi informēti par tālākizglītības iespējām. Kursu stundu obligātajam skaitam seko iestādes vadītāja VIIS sistēmā. Iegūtās zināšanas tiek analizētas un popularizētas iestādēs. Izglītības iestādes vadība materiāli atbalsta kursu apmeklējumus darba laikā.

Tehniskie darbinieki pēc nepieciešamības papildina savu darba pieredziursos (sanitārā minimuma, pirmās palīdzības, bērnu tiesību aizsardzība, jaunākās tendences ēdināšanā). Skolotāju palīgiem noorganizēti profesionālās pilnveides kursi G. Kleinbergas vadībā "Komunikācija un saskarsme ar bērniem vecumā no 1,5 – 7 gadiem"- 18.02.2020.

Lai labāk izprastu pilnveidotās pirmsskolas vadlīnijas un mācību pieeju, 5 skolotājas papildināja zināšanas, apmeklējot skola2030 organizētos bezmaksas kursus "Mācību darba plānošana 5-6 gadīgu bērnu lietpratības attīstībai" 36 h apjomā.

Visi iestāžu darbinieki noklausījās lekciju par pirmās palīdzības sniegšanu, kuru vadīja Pļaviņu NMP punkta vecākais ārsta palīgs Modrīte Bičevska.

Iestādē darbiniekiem tiek apmaksātas obligātās veselības pārbaudes un arodārsta apmeklējumi.

### **Secinājumi**

Pirmsskolas izglītības iestādes nodrošinātas ar atbilstošu pedagoģisko un tehnisko personālu.

Pedagoģiskie darbinieki regulāri pilnveido profesionālo kompetenci.

### **Turpmākā attīstība**

Pedagogiem jāapgūst profesionālās pilnveides programma audzināšanas jautājumos.

Pedagogiem pilnveidot prasmes un iemaņas IT izmantošanā.

Turpināt novērtēt pedagogu profesionālās darbības atbilstību noteiktai pakāpei.

**Vērtējums-** ļoti labi

### **3.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

#### **3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Misija: Nodrošināt katram bērnam kvalitatīvas pirmsskolas izglītības ieguves iespējas pozitīvā, labvēlīgā, radošā vidē.

Vīzija: Mūsdienīga, profesionāla, radoša pirmsskolas izglītības iestāde.

Pamatmērķi:

1. Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;

2. Nodrošināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, nepieciešamo zināšanu, prasmju un attieksmju individuālajā un sabiedriskajā dzīve apgūvi.

3. Pedagoģiski mērķtiecīgi un psiholoģiski sagatavot izglītojamos pamatzglītības ieguves uzsākšanai.

Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

Pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis” ar filiālēm “Bērziņš” un “Zīļuks” darbu plāno, ņemot vērā Iestādes darbības pamatmērķus, attīstības vajadzības. Iestādes darbinieki pārziņa darba plānu un izvirzītās prioritātes katram mācību gadam. Nepieciešamības gadījumā plānojumā tiek veiktas korekcijas, ar tām tiek iepazīstināti iestāžu darbinieki. Mācību gada laikā katrā iestādē plāno pedagogu sanāksmes un pedagoģiskās padomes sēdes, kurās tiek iekļauta izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšana un Iestādes darba izvērtēšana. Skolotājas katru mācību gadu raksta darba pašvērtējumu. Komisija dod savu vērtējumu un pieņem lēmumu. Katru gadu pašvaldībā izvērtē vadītājas darbību. Gada noslēgumā tiek vērtēti arī tehniskie darbinieki, ko apstiprina vadītāja.

Trešo gadu pirmsskolas kolektīvs veic izglītības iestādes vispārēju vērtēšanu un pašnovērtējumu pamatjomās. Pašnovērtējuma process notika katrā pirmsskolas iestādē un apkopots mācību gada laikā kopējā ziņojumā, kas balstīts uz iestāžu darba analīzi. Atbilstoši izvirzītajiem turpmākās attīstības plāniem, tiks noteiktas prioritātes jaunajam plānošanas gadam.

#### **Secinājumi**

Personāls iesaistās izglītības iestādes darba plānošanā un vērtēšanā.

Izglītības iestāžu attīstības plānošanas nepārtrauktība.

Vērtēšana tiek veikta plānveidīgi.

#### **Turpmākā attīstība**

Turpināt pilnveidot iestādes pašnovērtēšanas procesu, iesaistot vecākus visās novada pirmsskolas izglītības iestādēs, lai uzzinātu viņu vēlmes un iespējas iestādes darba plānošanā un realizēšanā.

**Vērtējums-** labi

#### **3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības iestādēs ir izstrādāti tās darbības reglamentējošie dokumenti, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Tas ir iestādes nolikums un licencēta izglītības programma. Katram darbiniekam ir sava personas lieta un amata apraksts. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Iestādes darbu vada vadītājs un vadītājas vietnieki izglītības un saimniecības jomā. Saimniecības daļas vadītājas vada pirmsskolas izglītības iestāžu saimnieciskos darbus. Par ēdināšanu ir atbildīgas medicīnas māsas. Izglītības iestādēs darbojas iestādes padomes un pedagoģiskā padome. Iestādes padomes darbu vada vecāku pārstāvis ar padomes locekļiem. No katras grupas ir viens pārstāvis, kurš sēdē notiekošo informāciju nodod attiecīgās grupas vecākiem.

Par izglītības iestāžu darbību atbild vadītājs. Iestādes darbs padziļināti noris šādās jomās:

- \* Attiecību veidošana un uzturēšana;
- \* Komandas vadīšana;
- \* Orientācija uz attīstību;
- \* Izglītības iestāžu materiāltehnisko resursu pārvaldīšana;
- \* Stratēģiskais redzējums.

Iestādes vadība savā darbībā ievēro un veicina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Valstij- audzināšanas plāns katru gadu iestādēs.

Izglītības iestāžu vadītāja pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas un mērķu sasniegšanu. Izglītības iestādes vadītāja piedalās iestādes padomes darbā.

Izglītības iestādes vadītāja kopā ar vadītājas vietniecēm, pedagoģisko kolektīvu plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu. Vadītāja deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Izglītības iestādes administrācija nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu par pieņemtiem lēmumiem un to izpildi. Vadītāja, vadītājas vietnieces un metodiķe pilda uzticētos pienākumus un sadarbojas savā starpā, gan ar personālu, gan ar izglītojamiem un viņu vecākiem. Iestādes vadošie darbinieki nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu, iemaņu un prasmju izvērtēšanu divas reizes gadā. Iestādes personālam, vecākiem un izglītojamiem ir iespēja brīvi komunicēt ar administrāciju. Iestādes vadītājam un vadītājas vietniekiem ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

### **Secinājumi**

Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbības reglamentējošie dokumenti. Iestādē noformulētas kompetenču jomas, pie kurām strādā un tiks turpināts darbs. Iestādes personālam ir iespēja brīvi komunicēt ar iestādes vadītāju.

### **Turpmākā attīstība**

Iestādes vadošo darbinieku labvēlīgas sadarbības turpināšana ar personālu, vecākiem un izglītojamiem.

Turēt godā pirmsskolas iestāžu pozitīvo tēlu un prestižu sabiedrībā.

**Vērtējums-** labi

### **3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Novada pirmsskolas izglītības iestādes sadarbojas ar Pļaviņu novada domi, kas nodrošina finansiālos resursus, Aiviekstes un Vietalvas pagastu pārvaldēm, kuras atbalsta PII “Jumītis”, “Zīļuks” attīstību. Visas pirmsskolas izglītības iestādes aktīvi sadarbojas ar novada bibliotēkām: apmeklē tās, piedalās dažādos pasākumos. Ir izveidojusies sadarbība ar sociālo aprūpes centru “Pļaviņas” un pensionāru apvienību “Daugavas rīts”, pirmsskolas izglītības iestāžu audzēkņi kopā ar skolotājām iepriecina seniorus ar dažādiem tematiskiem priekšnesumiem.

### **Secinājumi**

Veiksmīga, mērķtiecīga sadarbība ar Pļaviņu novada pašvaldību, tās iestādēm un biedrībām.

### **Turpmākā attīstība**

Sadarbībā ar Pļaviņu novada domi, veicināt iesaistīšanos reģionālos un valsts projektos.

Pilnveidot sadarbību ar Pļaviņu novada ģimnāzijas sākumskolas skolotājiem.

**Vērtējums-** labi

### **4. Pašnovērtējuma kopsavilkums**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Jumītis” ar filiālēm “Bērziņš” un “Zīļuks” darbs tiek tā organizēts, lai bērnu vecāki, darbinieki un novada iedzīvotāji par mums novadā teiktu, ka mēs esam sabiedrībai atvērti, kur tiek nodrošināta interesantas, aizraujošas rotaļnodarbības, ar mīlestību un gādīgu attieksmi, vidi kurā augstu tiek vērtēta katra izglītojamā personība, veicināta pozitīva pašapziņa un uz savstarpēju cieņu balstīta sadarbība.

Mūsu iestādēs strādā cilvēki, kuri mīl savu darbu un mīl viņiem uzticētos bērnus. Savu darbu veic apzinīgi, ar lielu sirdsdegsmi un radošumu.

### **5. Turpmākā attīstība pirmsskolās**

Pirmsskolas izglītības iestādēs jāstrādā pie jaunu plānu izvirzīšanas, rezultātu izvērtēšanas, jaunas informācijas apkopošanas. Būtiska loma darba pilnveidošanai ir sadarbība ar vecākiem, darbinieku ierosinājumiem. Iestāžu gada plānos rūpīgi jāizvērtē visi ierosinājumi, jāiekļauj pēc iespējas izpildei, izskatot gan pedagoģiskajās sēdēs, gan ikmēneša sapulcēs. Turpmākajā iestāžu pašnovērtējuma procesā jāpiedalās visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem. Pedagogi apzinās savas vājās un stiprās puses, norāda uz nepieciešamajiem uzlabojumiem. Iestāžu vadītāja un metodiķe pārskata skolotāju pašvērtējumus un izvērtē tos. Pārsvarā visi skolotāji iesniedz pašvērtējumus, kas tiek balstīti uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem.

### **Secinājumi**

Pirmsskolas izglītības iestādēm ir laba sadarbība ar Pļaviņu novada domi, kas nodrošina finansiālos resursus un atbalsta iestāžu attīstību.

Laba sadarbība pirmsskolas iestādēm ar novada bibliotēkām.

### **Turpmākā attīstība**

Vairāk sadarboties ar pašvaldību meklējot iespējas iesaistīties valsts un starptautiskos projektos finansējuma piesaistei mūsu iestāžu aktuālu jautājumu risināšanai (jaunu spēļu konstrukciju iekārtošanai, rotaļlaukumu labiekārtošanai, nojumīšu būvniecībai un citi).

## 6. Jomas un turpmākā attīstība

### 1. Mācību saturs:

- Audzināšanas un mācību satura plānošana, izmantojot atbilstošas mūsdienīgas metodes un paņēmienus.
- Nodrošināt izglītības programmas īstenošanu atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā saiknē ar reālo dzīvi un aktualitātēm.

### 2. Mācīšana un mācīšanās

- Veicināt sadarbību ar vecākiem un aizbildņiem.
- Strādāt pie moderno tehnoloģiju izmantošanas mācību procesā, attīstot digitālās prasmes.
- Pilnveidot individuālo darbu ar bērniem, kuriem ir traucējumi uzvedībā, kā arī talantīgajiem bērniem.
- Mācību jomās izvirzīt jēgpilnus, skaidri formulētus un saprotamus sasniedzamos rezultātus, atbilstoši izglītojamo spējām.
- Skolvadības sistēmas- e-klase ieviešanas aktualizēšana.
- Turpināt pilnveidot vecāku un pirmsskolas sadarbību mācīšanās procesa uzlabošanā un izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanā.
- Iesaistīties Ekoskolu programmā.

### 3. Izglītojamo sasniegumi:

- Īstenojot kompetenču pieeju izglītības procesā, paaugstināt kvalitatīvāku un mūsdienīgāku pedagoģisko procesu.
- Plānot mācību saturu, kas virzīts uz sasniedzamo rezultātu, veicinot katra bērna izaugsmi.

### 4. Atbalsts izglītojamiem:

- Veicināt izglītojamo izpratni par cilvēku drošību jautājumiem, atbildību par darāmo nodarbībās, attieksmi pret citiem
- Uzlabot informācijas apmaiņu starp pedagogiem un vecākiem, izmantojot e-klases iespējas.
- Pilnveidot pirmsskolas izglītības iestādes un ģimenes sadarbību audzināšanas un izglītošanas jautājumos.
- Nodrošināt atbalstu patstāvīgas mācīšanās iemaņu apgūvē un katra bērna individuālo spēju attīstībā.

### 5. Iestāžu vide

- Labiekārtot atpūtas un rotaļu laukumus.
- Turpināt iekārtot vidi, kas veicina bērna mācīšanos un piederību mācīšanās procesam, radošu pašizpausmi.

### 6. Resursi

- Regulāri atjaunot un papildināt mācību līdzekļus un materiāli tehnisko bāzi.
- Skolotājiem vairāk iesaistīties projektos, radošo darbu skatēs u.t.t.
- Pedagogiem regulāri pilnveidot profesionālo kompetenci atbilstoši aktualitātēm un nepieciešamībai.

Pļaviņu novada pirmsskolas izglītības  
iestādes "Jumītis" ar filiālēm vadītāja

Vizma Mūrniece

SASKAŅOTS

Pļaviņu novada domes priekšsēdētājs

Aigars Lukss