



LATVIJAS REPUBLIKA
PĻAVIŅU NOVADS
PĻAVIŅU NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000043649
Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, LV-5120. Tālruni 65133054, 29299719
E-pasts dome@plavinas.lv

Pļaviņās

APSTIPRINĀTI
ar Pļaviņu novada domes
2018. gada 26. aprīļa domes
lēmumu Nr.3 (protokols Nr. 7)

PRECIZĒTI
ar Pļaviņu novada domes
2018. gada 26. jūlija domes
lēmumu Nr.2 (protokols Nr. 11)

2018. gada 26. aprīlī

Saistošie noteikumi Nr. 6

Grozījumi: Nr.10, 25.06.2020., protokols Nr. 14, lēmums Nr. 7

**Pļaviņu novada ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas
noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta pirmās daļas 11.punktu un trešo daļu,
Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma
6.panta ceturto daļu,
2017.gada 27.jūnija MK noteikumu nr.384 “Noteikumi par decentralizēto
kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 6.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka:

- 1.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai;
- 1.2. centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības;
- 1.3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumus;
- 1.4. brīvkrānu izmantošanas kārtību;
- 1.5. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
- 1.6. administratīvo atbildību par noteikumu pārkāpšanu.

2. Noteikumos ietvertie termini lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un saistīto normatīvo aktu izpratnē.

3. Noteikumu mērķis ir noteikt ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – pakalpojumi) sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājus (turpmāk – lietotāji) ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vides situāciju Pļaviņu novada administratīvajā teritorijā un dabas resursu racionālu izmantošanu.
4. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Pļaviņu novada administratīvajā teritorijā.

2. Kārtība, kādā ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli vai būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai

5. Kārtību, kādā ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves (turpmāk – UK tīkli) tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai nosaka Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums, saistītie Ministru kabineta noteikumi un šie Noteikumi.
6. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, pirms būvniecības ieceres, iesniedz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam (turpmāk – pakalpojumu sniedzējs) aizpildītu tehnisko noteikumu saņemšanas pieprasījumu, pievieno nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja piekrišanu personas datu apstrādei un uzglabāšanai, kas ietverti tehnisko noteikumu pieprasījumā (Pielikums Nr.1);
7. Ja nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, pieprasot tehniskos noteikumus, ir parādu saistības par Pakalpojumu sniedzēja sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs var atteikt izsniegt tehniskos noteikumus līdz minēto parādu saistību nokārtošanai.
8. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir divi gadi.
9. Nekustamā īpašuma pieslēgšana centralizētās ūdensapgādes sistēmai un centralizētās kanalizācijas sistēmai ir obligāta zemesgabalam jaunas būvniecības gadījumā un būves atjaunošanas, pārbūves, novietošanas gadījumā, ja pieguļošajā ielā atrodas centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīkli un pašvaldības teritorijas plānojumā attiecīgā teritorija ir noteikta kā apbūves teritorija, kur ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas.
10. Pakalpojuma sniedzējs uzstāda pakalpojuma lietotāja izbūvētajā komercuzskaites mezglā verificētu komercuzskaites mēraparātu, to noplombē un sastāda aktu. Prasības komercuzskaites mēraparāta mezglam un to atrašanās vietai pakalpojuma sniedzējs nosaka pieslēgšanas tehniskajos noteikumos.
11. Pēc nekustamā īpašuma izvada izbūves līdz centralizētajam kanalizācijas tīklam, nekustamā īpašnieka vai valdītāja pienākums ir likvidēt viņa īpašumā esošās būves un sistēmas, kas tika izmantotas nekustamajā īpašumā radīto komunālo notekūdeņu uzkrāšanai un var radīt kaitējumu videi.
12. Pēc ievada un/vai izvada izbūves pabeigšanas nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs Pakalpojumu sniedzējam iesniedz:
 - 12.1. izbūvēto ārējo tīklu izpildmērījuma plānu grafiskā un digitālā formā (.dwg un .dgn formā);
 - 12.2. aktu par komercuzskaites mēraparāta mezgla pārbaudi, pieņemšanu;
 - 12.3. kanalizācijas paštesces tīkliem TV inspekcijas rezultātus tiem cauruļvadiem, kuru $dn \geq 200$ mm un kurus apsaimniekošanā paredzēts nodot Pakalpojuma sniedzējam;
 - 12.4. iesniegumu, kurā ietver lūgumu:
 - 12.4.1. izsniegt atzinumu par izbūvēto UK tīklu un komercuzskaites mēraparāta mezgla gatavību ekspluatācijai;
 - 12.4.2. sagatavot tīklu apkalpošanas robežu aktu;
 - 12.4.3. sagatavot un noslēgt Pakalpojuma līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojumu izmantošanu.
13. Pēc iesnieguma saņemšanas Pakalpojuma sniedzējs pārbauda izbūvētos UK tīklus, komercuzskaites mēraparāta mezglu un to atbilstības gadījumā izdod atzinumu par UK tīklu gatavību ekspluatācijai un noslēdz Pakalpojuma līgumu. Neatbilstību gadījumā Pakalpojuma

sniedzējs rakstiski informē nekustamā īpašuma īpašnieku vai valdītāju par konstatētajām neatbilstībām. Pēc neatbilstību novēršanas nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs vēršas pie Pakalpojumu sniedzēja ar jaunu iesniegumu.

14. Ja ūdensvada ievadu vai kanalizācijas izvadu centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai nav iespējams pievienot tīklu izvietošana dēļ, tad Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut nekustamā īpašuma īpašniekam kā blakuslietotājam pievadu pievienot pie cita pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes (aiz komercuzskaites mēraparāta mezgla) un kanalizācijas cauruļvadiem, tai skaitā šķērsojot cita īpašnieka nekustamo īpašumu, ja šāda pievienošana ir rakstveidā saskaņota ar zemes īpašnieku un Pakalpojumu lietotāju, un šāda pievienošana nepasliktina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojuma saņemšanu citiem pakalpojumu lietotājiem. Šādā gadījumā ir jābūt saskaņotam tīklu apkalpošanas robežu aktam un noslēgtam līgumam starp blakuslietotāju un Pakalpojumu lietotāju.

15. Ja nav iespējams komercuzskaites mēraparāta mezglu izbūvēt normatīvajos aktos noteiktajā vietā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut to izbūvēt Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā vietā.

16. Pakalpojumu lietotājs atlīdzina pakalpojumu sniedzējam izdevumus komercuzskaites mēraparāta zādzības vai bojāšanas gadījumā pēc to faktiskiem apmēriem, kas saistīti ar jauna komercuzskaites mēraparāta iegādi un uzstādīšanu, izņemot gadījumus, kad komercuzskaites mēraparāta mezgla atrašanās vieta ir ārpus Pakalpojumu lietotāja atbildības robežas un/vai Pakalpojuma līgumā puses nav vienojušās citādi.

17. Lai ūdens skaitītājs tiktu atzīts par komercuzskaites mēraparātu, tam jāatbilst Ministru kabineta noteikumiem Nr.664 "Noteikumi par metreoloģiskajām prasībām ūdens patēriņa skaitītājiem" un ar precizitātes klasi ne zemāk par ISO 4064: 2005 R100.

3. Centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības

18. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu piederība un uzturēšana:

18.1. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā ir:

18.1.1. maģistrālie un sadalošie ūdensvada tīkli;

18.1.2. ūdens ieguves urbumi, ūdens attīrīšanas iekārtas, ūdenstorni, rezervuāri;

18.1.3. maģistrālie un sadalošie kanalizācijas tīkli;

18.1.4. notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kanalizācijas sūkņu stacijas, kanalizācijas spiedvadi, pašteses kanalizācijas tīkli;

18.1.5. iepriekš minētajos apakšpunktos minēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos esošās skatakas, kontrolakas, cauruļvadu armatūra, hidranti un hidrantu plāksnītes;

18.1.6. komercuzskaites mēraparāti.

19. Pakalpojumu sniedzēja apkalpes zonā var tikt slēgts apkalpošanas līgums par ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūras daļas uzturēšanu, kas nav Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā, noslēdzot rakstveida līgumu par pakalpojuma sniegšanu, kas nav atzīstams par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu, un kas tiek sniegts par samaksu, kas noteikta pusēm vienojoties pakalpojuma sniegšanas līgumā.

20. Pēc saskaņošanas ar Pakalpojumu lietotāju Pakalpojumu sniedzējs savu sistēmu uzturēšanai ir tiesīgs jebkurā laikā apsekot Pakalpojumu lietotāja nekustamo īpašumu, lai pārlicinātos par ūdensapgādes un kanalizācijas inženierbūvju ekspluatācijas drošību un atbilstību ekspluatācijas noteikumiem.

21. Gadījumā, ja Pakalpojumu sniedzējs konstatē centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas drošas ekspluatācijas apdraudējuma riskus, tas var nekavējoties atslēgt Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu no centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas.

22. Prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā:

22.1. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir atļauts novadīt notekūdeņus, kuri:

22.1.1. nekaitē centralizētās kanalizācijas sistēmas būvēm un neietekmē būvju funkcijas, to ekspluatācijas ilgumu;

22.1.2. nav bīstami centralizētās kanalizācijas sistēmas un notekūdeņu attīrīšanas būvju apkalpojošā personāla veselībai;

22.1.3. kopā ar sadzīves notekūdeņiem var attīrīt pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, ievērojot pakalpojumu sniedzējam izsniegtās piesārņojošās darbības atļaujas prasības un izsniegtos tehniskos noteikumus, kā arī attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskos parametrus;

22.1.4. temperatūra nepārsniedz +40°C, un vides pH ir robežās no 6,5 līdz 9;

22.1.5. nesatur vielas, kas piesārņo kanalizācijas cauruļvadus vai nogulsnējas uz kanalizācijas skataku sienām (piemēram – tauki). Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu, notekūdeņu novadīšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā veic tikai caur tauku uztvērēju.

22.1.6. sastāvā piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz Ministru kabineta noteikumos Nr. 34 “Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī” noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas.

23. Ja Pakalpojumu lietotāja novadāmo notekūdeņu piesārņojums pārsniedz Ministru kabineta noteikumos Nr. 34 “Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī” noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, tad:

23.1. Pakalpojumu lietotāja notekūdeņiem, pirms to novadīšanas centralizētajā kanalizācijas sistēmā, jābūt attīrītiem vietējās attīrīšanas iekārtās tādā pakāpē, ka netiek pārsniegtas piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, kas norādītas augstāk minētajos noteikumos;

23.2. atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvos aktus, Pakalpojumu sniedzējs var atļaut Pakalpojumu lietotājam novadīt centralizētā kanalizācijas sistēmā notekūdeņus bez iepriekšējas attīrīšanas vai daļēji attīrītus notekūdeņus, ja maksimāli pieļaujamā notekūdeņu piesārņojuma koncentrācijas un papildus maksa noteikta pakalpojuma līgumā, un ja piesārņojuma koncentrāciju pārsniegumu gadījumā netiek nodarīts kaitējums centralizētajai kanalizācijas sistēmai un/vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtām.

24. Pakalpojumu lietotāja pienākums ir nekavējoties ziņot Pakalpojumu sniedzējam par paaugstināta piesārņojuma rašanos novadāmajos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā, kā arī ziņot par atklātiem bojājumiem centralizētajā ūdensapgādes vai centralizētajā kanalizācijas sistēmā.

25. Gadījumos, ja noteikumu 23.punktā minētais piesārņojums tiek konstatēts iepludinātajos notekūdeņos centralizētajā kanalizācijas sistēmā un to pieņemšanas nosacījumi nav noteikti pakalpojuma līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju, un tas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus, tad Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pārtraukt notekūdeņu pieņemšanu bez brīdinājuma.

26. Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības veikt paraugu ņemšanu un ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu apsekošanu Pakalpojumu lietotāja nekustamajā īpašumā, ja tiek konstatēts Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ieplūdē vai kanalizācijas tīklos paaugstināts notekūdeņu piesārņojums. Pakalpojumu lietotājam nav tiesību aizliegt paraugu ņemšanu.

27. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā aizliegts novadīt notekūdeņus, kas satur:

27.1. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina uzliesmojošu maisījumu rašanos pilsētas kanalizācijas tīklā;

27.2. bioloģiski nedegradējamas sintētiskās virsmas aktīvās vielas (SVAV);

27.3. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža, oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos;

27.4. radioaktīvas vielas;

27.5. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, eļļas un citas vielas, kas var veicināt pilsētas kanalizācijas tīkla aizsērēšanu;

27.6. nesasmalcinātus pārtikas un ražošanas atkritumus;

27.7. koncentrētus šķīdumus, kas radušies, skalojot cisternas, kublus u.tml.

28. Prasības centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatācijai un aizsardzībai:

28.1. jebkurai personai ir aizliegts:

28.1.1. novietot automašīnas un cita veida transporta tehniku vai citus smagus priekšmetus uz atbilstoši apzīmētām hidrantu akām;

28.1.2. centralizētās kanalizācijas tīklu skatakās izliet asenizācijas un citus notekūdeņus, novadīt nokrišņu un gruntsūdeņus, kā arī izmest cietos atkritumus vai citus priekšmetus;

28.1.3. nepiederošām personām veikt jebkādas darbības pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā esošajās centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmās;

28.1.4. atvērt un nocelt centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīklu skataku vākus, izņemot gadījumus ja tiek veikta topogrāfiskā uzmērīšana vai pašvaldības atbildīgie darbinieki veic inženierkomunikāciju apsekošanu (pēc kuras visi vāki jānovieto atpakaļ) vai saņemta Pakalpojumu sniedzēja rakstiska atļauja veikt darbības ar skataku vākiem;

28.1.5. pirms komercuzskaites mēraparāta atstāt atvērtus iekšējās ūdensapgādes tīkla krānus, lai novērstu ūdensapgādes cauruļvada aizsalšanu, izņemot, ja ir saskaņojums par tādu rīcību ar pakalpojumu sniedzēju;

28.1.6. bojāt ugunsdzēsības hidrantu un citu iekārtu informatīvās plāksnītes;

28.2. nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs nedrīkst kavēt plāksnīšu ar hidrantu, armatūras un skataku izvietojuma norādi izvietošānu uz ēku sienām vai žogiem;

28.3. ja Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes sistēmā trūkst noslēgarmatūras, kanalizācijas sistēmā nav hermētiski aizvērtas revīzijas (ēkas iekšējā kanalizācijas sistēmā ierīkota speciāla lūka, iespējai tīrīt kanalizācijas tīklus), ir bojāti Pakalpojumu lietotāja ēkas iekšējie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli, vai netiek ievērotas šo noteikumu un būvnormatīvu prasības, Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par iespējamām sekām;

28.4. no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savāktos notekūdeņus drīkst novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā tikai Pakalpojumu sniedzēja noteiktās, speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, pamatojoties uz noslēgtu līgumu par šiem pakalpojumiem.

29. Ugunsdzēsības ierīces, to lietošanas un aizsardzības prasības:

29.1. ja Pakalpojumu lietotāja komercuzskaites mēraparāta mezglā ir apvadlīnija, kas nodrošina ugunsdzēsības iekšējā ūdensvada un/vai Pakalpojumu lietotāja teritorijā esošo hidrantu un/vai ugunsdzēsības krānu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī un sastāda plombēšanas aktu. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu;

29.2. noņemt noteikumu 29.1.apakšpunktā minēto plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojumu lietotājam divdesmit četru stundu laikā jāpaziņo Pakalpojumu sniedzējam par notikušo ugunsgrēku vai ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi un jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai;

29.3. lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem ir atļauts tikai ugunsgrēka gadījumā Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu darbiniekiem vai Pakalpojumu sniedzēja vajadzībām;

30. Pakalpojumu sniedzējs atsevišķos gadījumos var atļaut lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem, ja par izlietoto ūdeni tiek samaksāts atbilstoši komercuzskaites mēraparāta rādījumiem, ja tāds ir uzstādīts, vai pamatojoties uz Pakalpojuma sniedzēja veikto aprēķinu.

4. Sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramie noteikumi, līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumi

31. Pakalpojuma līguma slēgšana un tajā ietveramie noteikumi:

31.1. pakalpojuma līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju slēdz:

31.1.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, dzīvokļa īpašnieks vai valdītājs;

31.1.2. dzīvojamās mājās, kas ir sadalītas dzīvokļu īpašumos - dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona, attiecīgās dzīvojamās mājas īpašnieka vārdā, ja tas paredzēts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas uzdevumā vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumā;

31.1.3. dzīvojamās mājās, kas nav sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas īpašnieks (kopīpašnieki) vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu;

31.1.4. nedzīvojamo ēku gadījumos – īpašnieks vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu;

31.1.5. persona, kura veic būvdarbus nekustamā īpašumā un izmanto sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus būvniecības laikā;

31.1.6. persona, kura centralizētajā kanalizācijas sistēmā novada gruntsūdeņus un/vai lietus ūdeņus.

31.1.7. izņēmuma gadījumos nomnieks, ja tas atrunāts Nomas līgumā.

32. Pakalpojuma līguma sagatavošanai, pakalpojuma līguma slēdzējs iesniedz Pakalpojumu sniedzējam iesniegumu, norādot līguma slēgšanai nepieciešamās Pakalpojumu sniedzēja noteiktās ziņas un pievienojot iesniegumam:

32.1. dokumentu, kas apliecina nekustamā īpašuma piederību, kas ir attiecināms uz attiecīgo Pakalpojuma lietotāju (zemesgrāmatas akts, pirkšanas un pārdošanas līgums, maiņas līgums, dāvinājuma līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka īpašuma tiesības no atsavinātāja pāriet ieguvējam vai spēkā stāties tiesas spriedums, mantojuma apliecība u.c.);

32.2. informāciju par nekustamā īpašuma lietošanas veidu;

32.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu par pakalpojuma līguma slēgšanu;

32.4. ja pakalpojuma līgumu paraksta pilnvarota fiziska persona un šis pilnvarojums neizriet no likuma – dokumentu, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības parakstīt pakalpojuma līgumu;

32.5. tehnisko informāciju (izpildmērījumu vai shēmu) par vietējo ūdens ieguves vietu un/vai notekūdeņu decentralizēto savākšanas sistēmu, ja pakalpojuma līguma slēdzējam tādas ir;

32.6. informāciju par izvēlēto norēķinu veidu.

33. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, ja tas nepieciešams pakalpojuma līguma noslēgšanai, apsekot pakalpojumu lietotāja iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, lai pārliicinātos, ka iesniegtā informācija ir patiesa, atbilstoša faktiskai situācijai un tā ir pietiekama pakalpojuma līguma noslēgšanai.

34. Pakalpojumu lietotājs pirms pakalpojuma līguma noslēgšanas informē pakalpojumu sniedzēju, ja tas tehnoloģiskajos procesos izmanto vai ja ražošanas tehnoloģiskajā procesā rodas normatīvajos aktos definētās prioritārās vai bīstamās vielas vai to grupas, par kurām sniegta detalizēta informācija iesniegumā, lai saņemtu atļauju piesārņojošās darbības veikšanai, un kuras var tikt novadītas centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai apliecina Pakalpojumu sniedzējam, ka normatīvajos aktos definēto prioritāro un/vai īpaši bīstamo vielu koncentrācija Pakalpojuma lietotāja novadītajos notekūdeņos centralizētajā kanalizācijas sistēma nepārsniegs normatīvajos aktos noteiktos daudzumus

35. Ja pakalpojuma līguma slēdzējs, pārņemot nekustamo īpašumu, nav pieaicinājis Pakalpojuma sniedzēju komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanai vai nevar uzrādīt komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanas dokumentu (piemēram, rādījumu nodošanas un pieņemšanas aktu), pakalpojuma līguma slēdzējam norēķini par ūdenssaimniecības pakalpojumiem jāsāk ar pakalpojumu sniedzēja pēdējo konkrētajā īpašumā uzskaitīto komercuzskaites mēraparāta rādījumu.

36. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu pakalpojuma līguma slēdzējam pirms pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanas, bet ne ilgāk kā vienu mēnesi, skaitot no rakstveida iesnieguma saņemšanas no Pakalpojumu saņēmēja par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un pakalpojuma līguma slēgšanu.

37. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūru, nosūtot pakalpojuma līguma slēdzējam rakstveida paziņojumu, ja pakalpojuma līguma slēdzējs:

37.1. viena mēneša laikā no Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma nav iesniedzis pieprasītos dokumentus un informāciju atbilstoši prasībām;

37.2. nav veicis vai nav vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi;

37.3. nav nodrošinājis, ka ūdensapgādes ievada un/vai kanalizācijas izvada tehniskais stāvoklis atbilst ekspluatācijas prasībām.

38. Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pārtraukšanas gadījumā Pakalpojumu sniedzējs nosūtītājā rakstveida paziņojumā norāda datumu un laiku, kādā tiks pārtraukta ūdenssaimniecības

pakalpojumu sniegšana pakalpojuma līguma slēdzēja nekustamajam īpašumam un pievieno aprēķinu par pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras laikā sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, kas viena mēneša laikā jāsamaksā pakalpojuma līguma slēdzējam uz Pakalpojumu sniedzēja rakstveida paziņojumā norādīto bankas kontu.

39. Pakalpojuma līgums tiek sagatavots viena mēneša laikā no visu dokumentu iesniegšanas. Minētais termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis no pakalpojuma līguma slēdzēja visus nepieciešamos dokumentus pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanai.

40. Pakalpojuma līgumā papildus citos normatīvajos aktos noteiktajam iekļaujamas vismaz šādas ziņas un nosacījumi:

40.1. informācija par līdzējiem;

40.2. sniegtā ūdenssaimniecības pakalpojuma veids un izmantošanas mērķis;

40.3. adrese, kurā pakalpojums tiek sniegts;

40.4. pakalpojuma līguma un pakalpojuma sniegšanas sākuma datums (ja tie nesakrīt);

40.5. maksa par sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu/-iem;

40.6. pakalpojumu uzskaites kārtība;

40.7. līgumsods vai samaksas nokavējuma procenti.

40.8. Pakalpojuma līgumam pievienojams Pakalpojumu sniedzēja sagatavots piederības robežu akts, kurā, ja nepieciešams, tiek norādītas arī notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas). Akts ir neatņemama pakalpojuma līguma sastāvdaļa.

41. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā desmit dienu laikā. Iesniedztie iebildumi neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu.

42. Pakalpojuma līguma noteikumu izpildes kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt pakalpojumu lietotāja īpašumā esošās iekšējās un ārējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un to darbību. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Pakalpojumu lietotāju, kurš nav tiesīgs aizliegt Pakalpojumu sniedzējam veikt inženierkomunikāciju pārbaudi. Ja veiktās pārbaudes rezultātā tiek konstatēti pārkāpumi pakalpojuma līguma noteikumos, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma sniegšanu līdz brīdim, kad Pakalpojumu lietotājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus vai vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par pārkāpumu novēršanas kārtību un termiņiem.

43. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs veikt Pakalpojumu lietotāja iesniegto datu atbilstības pārbaudi, nolasot faktiskos komercuzskaites mēraparāta rādījumus par Pakalpojumu lietotājam sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu daudzumu un, ja tiek konstatēta neatbilstība Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem, Pakalpojumu sniedzējs veic pārrēķinu un Pakalpojumu lietotājs veic samaksu atbilstoši faktiskajiem rādījumiem.

44. Ja personai ir parādi par ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tā saņem no Pakalpojumu sniedzēja tās īpašumā vai valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos un šī persona vēlas ar Pakalpojumu sniedzēju noslēgt līgumu par pakalpojumu saņemšanu citā īpašumā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt Civillikumā paredzētu saistību izpildes nodrošinājumu (drošības naudas iemaksu u.tml.) vai atteikties slēgt jauno pakalpojuma līgumu, kamēr šī persona nav nokārtojusi parādus vai nav noslēgusi ar Pakalpojumu sniedzēju vienošanos par minēto parādu nokārtošanas kārtību.

45. Sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolmēraparātus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojumu lietotājam vai, ja kontrolmēraparāts tiek uzstādīts Pakalpojuma lietotāja atbildības robežās, saskaņojot ar Pakalpojumu lietotāju. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojumu sniedzējam veikt kontrolmērījumus.

46. Pakalpojumu sniedzējs nosaka kontroles mērījumu periodu. Ja starpība starp patērētā ūdens daudzumu pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem un kontroles mēraparāta rādījumiem ir lielāka par 10 %, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā trīs mēnešus, veic pēc kontroles mēraparāta. Minētajā laika periodā Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs vienojas par patērētā ūdens

daudzuma uzskaites turpmāko kārtību un izdara grozījumus pakalpojuma līgumā, ja tas nepieciešams.

47. Piegādātā ūdens daudzumu nosaka normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja komercuzskaites mēraparāts nav uzstādīts, kā arī gadījumos kas nav minēti 2016.gada 22.marta MK noteikumu Nr.174 "Noteikumi par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu" 42.punktā, piegādātā ūdens daudzumu, ko nekustamajā īpašumā – dzīvojamā mājā patērē Pakalpojuma lietotājs, nosaka ņemot vērā šo noteikumu Pielikumā Nr.3 noteiktās ūdens patēriņa normas vienam iedzīvotājam diennaktī.

48. Ja nekustamais īpašums ir pieslēgts tikai pie centralizētiem kanalizācijas tīkliem un nav iespējams nodrošināt ūdens daudzuma uzskaiti lokālajos ūdensapgādes avotos dzīvojamā mājā, patērētā Pakalpojuma apjomu vienam iedzīvotājam diennaktī nosaka atbilstoši šo noteikumu Pielikumā Nr.3 noteiktām ūdens patēriņa normām.

49. Pakalpojuma līguma grozīšanas kārtība:

49.1. pakalpojuma līgumu var grozīt, abām pusēm par to rakstiski vienojoties;

49.2. normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas būtiski groza pakalpojuma līguma noteikumus, pakalpojuma līguma noteikumi tiek piemēroti un izpildīti tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvā akta regulējumu;

49.3. gadījumā, ja ir veikti būvdarbi, kas izmaina pakalpojuma līgumā iekļauto tīklu piederības robežas, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo aktuālo tīklu robežu aktu un tā oriģināleksemplāru nosūta Pakalpojumu lietotājam. Aktuālais tīklu robežu akts stājas spēkā viena mēneša laikā, skaitot no tā nosūtīšanas dienas Pakalpojumu lietotājam.

50. Pakalpojuma līguma izbeigšanas kārtība:

50.1. pakalpojuma līgums ir spēkā līdz brīdim, kad:

50.1.1. puses pakalpojuma līgumu izbeidz, savstarpēji vienojoties;

50.1.2. pakalpojuma līgums, trīsdesmit dienu iepriekš rakstiski brīdinot, tiek izbeigts pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma;

50.1.3. beidzas pakalpojuma līguma termiņš;

50.1.4. ir atsavināts nekustamais īpašums un jaunais īpašnieks trīs mēnešu laikā no nekustamā īpašuma atsavināšanas brīža nav nodrošinājis jauna pakalpojuma līguma noslēgšanu.

51. Pakalpojumu sniedzējs var vienpusēji izbeigt pakalpojuma līgumu:

51.1. ja mainoties nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, jaunais īpašnieks vai valdītājs iesniegumu pakalpojuma līguma noslēgšanai ir iesniedzis, bet Pakalpojumu lietotājs paziņojumu par pakalpojuma līguma izbeigšanu nav iesniedzis;

51.2. Pakalpojumu lietotājam izbeidzas valdījuma tiesības (piemēram, no pārvaldīšanas saistībām izrietošus pakalpojuma līgumus izbeidz dzīvokļu īpašnieku kopības noteiktajā datumā);

51.3. Pakalpojuma sniedzējs konstatē juridiski un/vai tehniski nenovēršamus apstākļus pakalpojuma nodrošināšanai atbilstoši noslēgtajam pakalpojumu līgumam un tādēļ ir nepieciešams mainīt esošā līguma nosacījumus vai izbeigt jau noslēgto līgumu.

51.4. pilnvarotās personas maiņas gadījumā;

51.5. ja Pakalpojumu lietotājs ir mainījis pakalpojuma līgumā noteikto ūdensapgādes izmantošanas mērķi un par to nav informējis Pakalpojuma sniedzēju;

51.6. ja Pakalpojumu lietotājs vairāk kā trīs mēnešus Pakalpojumu sniedzējam nav iesniedzis informāciju par lietoto pakalpojumu apjomu, nav veicis norēķinus par saņemto pakalpojumu, nav informējis par ūdenssaimniecības pakalpojumu nelietošanu un nav atbildējis uz Pakalpojumu sniedzēja rakstisko brīdinājumu par pakalpojuma līguma izbeigšanu.

52. Izbeidzot pakalpojuma līgumu, Pakalpojumu sniedzējs nekustamajam īpašumam pārtrauc sniegt ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus.

53. Ja pakalpojuma līgums tiek izbeigts, Pakalpojumu lietotājs līgumā norādītajā termiņā veic pilnu norēķinu par tiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tas ir saņēmis līdz pakalpojuma līguma izbeigšanai.

5. Brīvkrānu izmantošanas kārtība

54. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs likvidēt ūdens brīvkrānus vietās, kur nekustamā īpašuma īpašniekiem ir nodrošināta iespēja izbūvēt ūdensvada ievadu un saņemt centralizētus ūdensapgādes pakalpojumus.

55. Lai izmantotu ūdens brīvkrānus ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanai nekustamā īpašumā, Pakalpojumu lietotājam ir jānoslēdz pakalpojuma līgums ar Pakalpojumu sniedzēju.

56. Gadījumos, ja tiek konstatēts brīvkrāna bojājums, par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam vai tiesībsargājošām iestādēm.

57. Pakalpojumu lietotājam, kam ir noslēgts līgums ar Pakalpojumu sniedzēju par ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu nekustamajam īpašumam, izmantojot ūdens brīvkrānu, patērēto ūdens daudzumu no brīvkrāna nosaka pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem. Ja brīvkrānu izmanto vairāki lietotāji, komercuzskaites mēraparāta rādījumu izdala solidāri uz Pakalpojuma lietotāju skaitu.

6. Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas, uzskaites, kontroles un uzraudzības kārtība

58. Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas kārtība attiecās uz šādām Pļaviņu novada teritorijām:

58.1. Klintaines pagastā:

58.1.1. Stukmaņu ciems;

58.2.2. Rīteru ciems.

58.2. Aiviekstes pagastā:

58.2.1. Kriškalnu ciems.

58.3. Vietalvas pagastā:

58.3.1. Vietalva;

58.3.2. Odziena.

58.4. Pļaviņu pilsēta.

59. Pārējā Pļaviņu novada administratīvajā teritorijā neattiecas Ministru kabineta noteikumos Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu un apsaimniekošanu un reģistrēšanu" noteiktās prasības.

60. Minimālais biežums septiķu, notekūdeņu krājvertņu, kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas, fekālijas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumi (turpmāk – notekūdeņi un nosēdumi) izvešanai ir:

61.1. vienu reizi gadā, ja īpašums nav pieslēgts pie centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai ūdens padeve uz īpašumu netiek nodrošināta pa ūdensvada tīkliem.

61.2. vienu reizi ceturksnī, ja īpašums pieslēgts pie centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai ūdenspadeve uz īpašumu tiek nodrošināta pa ūdensvada tīkliem.

61.3 vienu reizi gadā, ja īpašums pieslēgts pie centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai ūdenspadeve uz īpašumu tiek nodrošināta pa ūdensvada tīkliem, bet no skeptiķa tiek novadīti vidē tikai caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu – filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts-grants filtriem, filtrācijas grāvjiem un akām, niedru laukiem.

62. Izvešanas biežums decentralizētās kanalizācijas sistēmās, kuras paredzētas ar daļēji attīrītu notekūdeņu novadīšanu vidē, uzkrātajiem notekūdeņiem un ar to attīrīšanu saistītajiem atkritumiem ir veicams saskaņā ar iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijām par šo iekārtu ekspluatāciju vai atbilstoša komersanta rakstveida instrukciju par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem, gadījumos, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav sākotnējās iekārtas tehniskās dokumentācijas.

63. Šo noteikumu kontroli un uzraudzību veic Pļaviņu novada pašvaldības policija, Pakalpojuma sniedzējs un pārvalžu vadītāji.

64. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistru par pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām kanalizācijas sistēmām (turpmāk- reģistrs) izveido un uztur Pakalpojuma sniedzējs.

65. Prasību minimums asenizatoram, ar kuru pašvaldība slēdz līgumu par asenizācijas pakalpojumu sniegšanu:

66.1. reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

66.2. pakalpojuma sniegšanai atbilstošs aprīkojums un tehnika;

66.3. noslēgts rakstveida līgums ar Pļaviņu novada sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju par decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un/vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu.

67. Asenizators, sniedzot informāciju par notekūdeņu un nosēdumu apjomu, kas iepriekšējā gadā no asenizatora apkalpotajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savākts, transportēts un novadīts centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, norāda savākto notekūdeņu un nosēdumu apjomu par katru adresi/īpašumu, norādot arī izvešanas laiku un biežumu.

7. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

68. Par šo noteikumu neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no 2 (divām) līdz 70 (septiņdesmit) naudas soda vienībām, juridiskām personām – no 5 (piecām) līdz 280 (divi simti astoņdesmit) nauda soda vienībām.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.06.2020. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.7, protokols Nr.14)

69. Administratīvā pārkāpuma procesu par šo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Pļaviņu novada pašvaldības policijas amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata un lēmumu pieņem Pļaviņu novada domes Administratīvo lietu komisija.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.06.2020. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.7, protokols Nr.14)

70. Administratīvā soda piemērošana neatbrīvo pārkāpējus no noteikumu pildīšanas.

8. Noslēguma jautājumi

71. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas bezmaksas informatīvajā izdevumā „Pļaviņu Novada Ziņas”.

72. Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu, un kuru kanalizācijas tīklā līdz noteikumu spēkā stāšanās dienai nav ierīkoti tauku uztvērēji, tie ir ierīkojami 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no noteikumu spēkā stāšanās dienas. Tauku uztvērēju izmēriem un hidrauliskai jaudai un darba tilpumam ir jābūt atbilstoši novadāmo notekūdeņu caurplūdamam un iespējamam tauku veidam un apjomam. To ekspluatācijai jābūt ērtai un higiēniskai.

73. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi ir spēkā tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumu, tā saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem noteikumiem. Pretrunu konstatēšanas gadījumā, Pakalpojumu lietotājam un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums nodrošināt Pakalpojuma līguma pārslēgšanu jaunā redakcijā. Līdz Pakalpojuma līguma pārslēgšanas jaunā redakcijā, pretrunu gadījumos ir piemērojami Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā minētie sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līguma noteikumi un šie noteikumi.

Pielikums Nr.1

pie 2018. gada 26. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 6
"Pļaviņu novada ūdenssaimniecības pakalpojumu
sniegšanas un lietošanas noteikumi"

Pļaviņu novada dome/ SIA Pļaviņu Komunālie pakalpojumi

_____ (Uzņēmuma nosaukums / Vārds, Uzvārds)

_____ (pilnvarotais pārstāvis: Vārds, Uzvārds, personas kods)

_____ (Uzņēmuma reģistrācijas Nr. / personas kods)

_____ (adrese: iela, pilsēta, pasta indekss)

_____ (tālruņa numurs, e-pasta adrese)

TEHNISKO NOTEIKUMU PIEPRASĪJUMS

Par objektu pievienošanu pilsētas: ūdensvada tīklam kanalizācijas tīklam

Citos gadījumos _____

Objekts _____
(uzrādīt komunikācijas vai būves nosaukumu)

Objekta adrese _____
(iela, ēkas numurs, kadastra numurs)

Projektējamais ūdens patēriņš _____ m³/dn (ja ir zināms)

Pielikumā*:

1. _____
2. _____
3. _____

* iesniedzamo dokumentu saraksts (atbilstoši nepieciešamībai) var būt papildināms pēc Pļaviņu novada domes / SIA Pļaviņu Komunālie pakalpojumi.

Tehniskos noteikumus vēlos saņemt (atzīmēt!):

- SIA Pļaviņu novada domē /SIA "Pļaviņu Komunālie pakalpojumi"
- pa e-pastu (norādīt e-pastas adresi)

Pārzinis personas datu apstrādei ir Pļaviņu pilsētas pašvaldība (Pļaviņu novada dome), adrese: Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120, tālrunis: 65133054, elektroniskā pasta adrese: dome@plavinas.lv

Pārzinis personas datu apstrādei ir SIA Pļaviņu Komunālie pakalpojumi, adrese: Daugavas iela 43, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120, tālrunis: 65133060, elektroniskā pasta komunālie_pakalpojumi@plavinas.lv

Jūsu personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija un *informācijas, kas var tikt saņemta no valsts informācijas sistēmām*) apstrādes mērķis – komunālo pakalpojumu (ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumi) sniegšana/organizēšana iedzīvotājiem (tehnisko noteikumu pieprasījumu iesniegumu izskatīšanai, atļaujas *pieslēgumam pie pilsētas ūdensvada* sagatavošanai un *izsniegšanai*). Tiesiskais pamats Jūsu personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde (Likums “Par pašvaldībām” *varbūt vēl kāds spec. likums*)

Personas datu saņēmēji – pēc nepieciešamības šādas Pļaviņu pilsētas pašvaldības struktūrvienības – SIA “Pļaviņu Komunālie pakalpojumi”, Pļaviņu novada klientu apkalpošanas centrs (iesnieguma reģistrēšanai), Kokneses apvienotā pašvaldību būvvalde, nepieciešamības gadījumā - Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (ja nepieciešams saskaņojums)).

Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūrā noteikto iedzīvotāju iesniegumu gabāšanas termiņu - 5 (piecus) gadus pēc iesnieguma izskatīšanas un atļaujas izsniegšanas.

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu vai iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību;

2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā).

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, kas minētas šajā iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar šī iesnieguma izskatīšanu.

Tehnisko noteikumu pasūtīšanai nepieciešamo dokumentu un informācijas saraksts

1. Fiziskas vai juridiskas personas iesniegums.
2. Pilnvara, ja tehniskos noteikumus nepieprasa īpašnieks.
3. Zemes īpašuma tiesību apliecinošs dokuments – Zemesgrāmatu akts (kopija).
4. Zemes gabala robežu plāns (kopija).
5. Topogrāfiskais plāns ar inženiertīkliem (ja iespējams-digitālais) – pēc pieprasījuma.
6. Dati par paredzamo ūdens patēriņu un novadāmo notekūdeņu daudzumu diennaktī.
7. Visu kopīpašnieku rakstveida piekrišana vai kopīgs tehnisko noteikumu pieprasījums, ja Zemesgrāmatā nostiprinātas zemes gabala īpašuma tiesības domājamo daļu kopīpašniekiem (LR Civillikuma p.1067., p.1068.).
8. Zemes nomas līgums (kopija), ja tehniskos noteikumus pieprasa nomnieks (LR Civillikuma p.1129.¹, 1129.², 1129.³) un līgumā iznomāšanas mērķis atbilst tehnisko noteikumu pieprasījumam. Pārējos gadījumos – iznomātāja rakstiska piekrišana.
9. Ēkas apsaimniekotāja piekrišana.
10. Notariāli apliecināta atļauja no zemes īpašnieka, caur kura zemi tiks būvēti ūdensvada un (vai) kanalizācijas tīkli, ja pievienojums tiks veikts pie centralizētajiem ūdensvada vai kanalizācijas tīkliem.
11. Nepieciešamības gadījumā var tikt pieprasīta papildus informācija.

Pēc minēto dokumentu iesniegšanas, saskaņā ar Vispārīgiem būvnoteikumiem, tehniskie noteikumi tiek izsniegti 20 dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas

Pielikums Nr.2

pie 2018. gada 26. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 6
"Pļaviņu novada ūdenssaimniecības pakalpojumu
sniegšanas un lietošanas noteikumi"

Pļaviņu novada dome/ SIA Pļaviņu Komunālie pakalpojumi

(Uzņēmuma nosaukums / Vārds, Uzvārds)

(pilnvarotais pārstāvis: Vārds, Uzvārds, personas kods)

(Uzņēmuma reģistrācijas Nr. / personas kods)

(adrese: iela, pilsēta, pasta indekss)

(tālruna numurs, e-pasta adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu izsniegt atzinumu par izbūvēto ūdensapgādes un/vai sadzīves notekūdeņu kanalizācijas inženiertīklu gatavību nodošanai ekspluatācijā, sagatavot tīklu apkalpošanas robežu aktu un noslēgt ar mani līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojumu izmantošanu.

Objekta nosaukums _____

_____.

Pļaviņu novads, _____
adrese

Kadastra nr. _____,

(datums)

(paraksts)

Pārzinis personas datu apstrādei ir Pļaviņu pilsētas pašvaldība (Pļaviņu novada dome),
adrese: Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120, tālrunis: 65133054,
elektroniskā pasta adrese: dome@plavinas.lv

☐ Pārzinis personas datu apstrādei ir SIA Pļaviņu Komunālie pakalpojumi, adrese: Daugavas iela 43, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120, tālrunis: 65133060, elektroniskā pasta komunālie_pakalpojumi@plavinas.lv

Jūsu personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija un *informācijas, kas var tikt saņemta no valsts informācijas sistēmām*) apstrādes mērķis – komunālo pakalpojumu (ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumi) sniegšana/organizēšana iedzīvotājiem (tehnisko noteikumu pieprasījumu iesniegumu izskatīšanai, atļaujas *pieslēgumam pie pilsētas ūdensvada* sagatavošanai un *izsniegšanai*). Tiesiskais pamats Jūsu personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde (Likums “Par pašvaldībām” *varbūt vēl kāds spec. likums*)

Personas datu saņēmēji – pēc nepieciešamības šādas Pļaviņu pilsētas pašvaldības struktūrvienības – SIA “Pļaviņu Komunālie pakalpojumi”, Pļaviņu nioveda klientu apkalpošanas centrs (iesnieguma reģistrēšanai), Kokneses apvienotā pašvaldību būvvalde, nepieciešamības gadījumā - Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (ja nepieciešams saskaņojums)).

Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūrā noteikto iedzīvotāju iesniegumu gabāšanas termiņu - 5 (piecus) gadus pēc iesnieguma izskatīšanas un atļaujas izsniegšanas.

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu vai iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību;

2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā).

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, kas minētas šajā iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar šī iesnieguma izskatīšanu.

20____.gada ____.

_____ (paraksts)

Pielikums Nr.3

pie 2018. gada 26. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 6
"Pļaviņu novada ūdenssaimniecības pakalpojumu
sniegšanas un lietošanas noteikumi"

Ūdens patēriņa normas vienam iedzīvotājam diennaktī

Nr. p.k.	Ēku labiekārtotības pakāpe	Viena iedzīvotāja ūdens patēriņš diennaktī (vidēji gadā), l/dn
1.	Daudzdzīvokļu ēkas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju un karstā ūdens apgādi	150
2.	Savrupmājas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju un karstā ūdens apgādi (ar vannām un dušām)	100
3.	Ēkas ar centralizētu ūdensapgādi un kanalizāciju (bez vannām un dušām)	50
4.	Ēkas ar brīvkrāniem ārpus ēkas un vietējo kanalizāciju	30