



LATVIJAS REPUBLIKA
PĻAVIŅU NOVADS
PĻAVIŅU NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000043649
Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, LV-5120. Tālruni 65133054, 29299719,
E-pasts dome@plavinas.lv

Pļaviņās

Apstiprināti
ar Pļaviņu novada domes
2019. gada 25. jūlija
lēmumu Nr.1 (protokols Nr. 11)

Precizēti
ar Pļaviņu novada domes
2019. gada 26. septembra
lēmumu Nr.3 (protokols Nr.14)

Grozījumi: Nr.18, 29.10.2020., protokols Nr. 21, lēmums Nr. 9

2019. gada 25. jūlijā

Saistošie noteikumi Nr. 11

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Pļaviņu novadā

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma
8.panta pirmās daļas 3.punktu un 39.panta pirmo daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka atkritumu apsaimniekošanas kārtību Pļaviņu novada (turpmāk – novads) administratīvajā teritorijā, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu atkritumu dalītu savākšanu, pārstrādi, kā arī veicinātu dabas resursu efektīvu izmantošanu un apglabājamo atkritumu apjoma samazināšanu, tajā skaitā:

1.1. novada administratīvās teritorijas atkritumu apsaimniekošanas zonu, atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas kārtību;

1.2. atkritumu radītāja tiesības un pienākumus;

1.3. atkritumu apsaimniekotāja tiesības un pienākumus;

1.4. aizliegumus un prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai, atkritumu dalītai savākšanai un šķirošanai, kā arī prasības minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam;

1.5. kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu;

1.6. administratīvo atbildību par noteikumu pārkāpšanu.

2. Sadzīves atkritumu apsaimniekošana novadā tiek veikta saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu, normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, kā arī šiem noteikumiem.

3. Noteikumos lietotie termini:

3.1. *pašvaldība* – šo saistošo noteikumu izpratnē Pļaviņu novada dome;

3.2. *kontainers* – rūpnieciski izgatavota tvertne ar vāku, paredzēta sadzīves atkritumu novietošanai ;

3.3. *lielgabariņa atkritumi* – atkritumi, kurus to izmēru dēļ nevar un nedrīkst ievietot sadzīves atkritumu konteineros, tai skaitā mēbeles;

3.4. *atkritumu apsaimniekošanas zona* – novada administratīvā teritorija, kurā atbilstoši līgumam ar pašvaldību, atkritumu apsaimniekotājs veic līgumā paredzētās darbības;

3.5. *sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punkts* – speciāli aprīkota vieta, kur konteineros dalīti savāc un īslaicīgi uzglabā dažādu veidu sadzīves atkritumus pirms to pārvadāšanas. Savākšanas punktā nodrošina vismaz papīra un kartona, plastmasas, stikla un metālu atkritumu (tajā skaitā izlietotā iepakojuma) dalītu savākšanu;

3.6. *specializēts transportlīdzeklis* – transportlīdzeklis, kas paredzēts noteikta veida sadzīves atkritumu konteineru mehanizētai izvešanai un nogādāšanai uz apglabāšanas vai pārkraušanas vietu.

4. Pārējie saistošajos noteikumos izmantotie termini atbilst Atkritumu apsaimniekošanas likumā lietot terminu skaidrojumam.

5. Atkritumu apsaimniekošana novada administratīvajā teritorijā ir jāveic atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinot, ka netiek:

5.1. radīts apdraudējums ūdeņiem, gaisam, augsnei, kā arī augiem un dzīvniekiem;

5.2. radīti traucējoši trokšņi vai smakas;

5.3. nelabvēlīgi ietekmētas ainavas un īpaši aizsargājamās dabas teritorijas;

5.4. piesārņota un piegrūžota vide.

6. Noteikumi attiecas uz visiem atkritumu radītājiem, kas pastāvīgi dzīvo vai īslaicīgi uzturas savā, valdījumā vai lietojumā esošajā nekustamajā īpašumā un/vai strādā, tajā skaitā nodarbojas ar komercdarbību novada administratīvajā teritorijā.

II. ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANAS ORGANIZĒŠANA

7. Visa novada administratīvā teritorija veido vienu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonu (turpmāk – atkritumu apsaimniekošanas zona).

8. Atkritumu apsaimniekošanas zonā pašvaldība organizē pasākumu kopumu, kas nodrošina apsaimniekojamo sadzīves atkritumu daudzuma samazināšanu, tajā skaitā:

8.1. novērš atkritumu rašanās cēloņus;

8.2. attīsta atkritumu dalītu savākšanu;

8.3. iesaista sabiedrību un veic tās izglītošanu jautājumos, kas saistīti ar atkritumu šķirošanu.

9. Atkritumu apsaimniekošanas zonā sadzīves atkritumus apsaimnieko 1 (viens) atkritumu apsaimniekotājs.

10. Atkritumu savākšanai novada administratīvajā teritorijā tiek izmantoti atkritumu konteineri (saskaņoti ar atkritumu apsaimniekotāju) un atsevišķos gadījumos, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, ja tiek radīts neliels atkritumu daudzums – atkritumu maisi (minimālais tilpums 50 litri, maksimālais tilpums 100 litri). Sadzīves atkritumus saskaņā ar sadzīves atkritumu izvešanas laika grafiku izved ne retāk kā:

10.1. individuālās dzīvojamās mājās personām, kuras kompostē vai šķiro bioloģiski noārdāmos atkritumus un piedalās atkritumu dalītā vākšanā un šķirošanā, – 1 (vienu) reizi 2 (divos) mēnešos;

10.2. individuālās dzīvojamās mājas – 1 (vienu) reizi 4 (četros) mēnešos, ja attiecīgajā individuālajā dzīvojamā mājā faktiski dzīvo tikai viens vai divi pensijas vecuma iedzīvotāji (to fiksē atkritumu apsaimniekotājs uz atkritumu apsaimniekošanas līguma noslēgšanas brīdi) ar nosacījumu, ja bioloģiski noārdāmie atkritumi tiek kompostēti vai šķiroti, kā arī pārējie atkritumi tiek šķiroti un dalīti savākti;

10.2. individuālās dzīvojamās mājās personām, kuras nekompostē vai nešķiro bioloģiski noārdāmos atkritumus, nepiedalās pārējo atkritumu dalītā vākšanā un šķirošanā – 1 (vienu) reizi mēnesī;

10.3. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – Pļaviņu pilsētas teritorijā 1 (vienu) reizi divās nedēļās, pārējā novada teritorijā – 1 (vienu) reizi mēnesī;

10.4. nekustamie īpašumi (ēkas vai telpu grupas) ar galveno lietošanas veidu – komercdarbība – 1 (vienu) reizi mēnesī;

10.5. ja nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs (ko apliecina atkritumu radītāja iesniegtā informācija, dokumenti) – 2 (divas) reizes gadā (ar tiesībām atkritumu radītājam noteikt grafiku šīm izvešanas reizēm), ja nekompostē vai nešķiro bioloģiski noārdāmos atkritumus, 1 (vienu) reizi gadā, ja kompostē vai šķiro bioloģiski noārdāmos atkritumus;

10.6. nekustamā īpašuma īpašnieks nodrošina, ka pie iestāžu, biroju, viesnīcu un tām līdzīga pielietojuma ēku, vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības ēku ieejām vai to tuvumā, tirdzniecības vietās, parkos un skvēros, autobusu pieturās un citās sabiedriskās vietās un pie daudzdzīvokļu dzīvojamo māju ieejām vai to tuvumā ierīko atkritumu urnas un uztur tās kārtībā. Atkritumu urnas iztukšo pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā.

11. Atkritumu savākšanas sistēmu novada administratīvajā teritorijā veido:

11.1. publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā noslēgtais līgums starp pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju, kurš veic sadzīves atkritumu un majsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu novada administratīvajā teritorijā;

11.2. atkritumu radītāja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves vai sadzīves un dalīti vākto atkritumu apsaimniekošanu;

11.3. atkritumu nogādāšana speciāli izveidotajos dalīto atkritumu savākšanas punktos, ko veic atkritumu sākotnējais radītājs, sadzīves atkritumu savākšana (tai skaitā arī atkritumu dalītā savākšana), sadzīves atkritumu pārvadāšana, pārkraušana, šķirošana, uzglabāšana un savākto

sadzīves atkritumu, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, apglabāšana sadzīves atkritumu poligonā;

11.4. citu ar atkritumu apsaimniekošanu saistītu funkciju izpilde atbilstoši noteikumiem un atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

12. Atkritumu savākšana, pārkraušana, šķirošana, uzglabāšana, reģenerācija vai apglabāšana ir atļauta tikai tam paredzētajās vietās.

III. PAŠVALDĪBAS KOMPETENCE

13. Pašvaldība:

13.1. organizē un kontrolē atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu un saistošajiem noteikumiem;

13.2. publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju, kurš veiks sadzīves atkritumu un majsaimniecībā radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanu, slēdzot ar to līgumu par atkritumu apsaimniekošanu;

13.3. organizē atkritumu dalītu vākšanu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas zonās, ja tas nepieciešams;

13.4. nosaka kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu;

13.5. nosaka sadzīves atkritumu savākšanas kārtību;

13.6. savas kompetences ietvaros pieņem lēmumu strīdus gadījumos starp atkritumu radītājiem un apsaimniekotāju.

IV. ATKRITUMU RADĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

14. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi ir:

14.1. piedalīties un iekļauties pašvaldības izveidotajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā atbilstoši normatīvajiem aktiem par atkritumu apsaimniekošanu un ievērojot saistošo noteikumu prasības;

14.2. slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju (kurš noslēdzis līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu) par sadzīvē radušos atkritumu apsaimniekošanu;

14.3. norēķināties ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu izvešanu, saskaņā ar savstarpēji noslēgto līgumu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;

14.4. izmantot atkritumu savākšanai un uzglabāšanai tikai noteiktajam atkritumu veidam noteikumos definētos, standartam (tilpumam) atbilstošos konteinerus (saskaņotus ar atkritumu apsaimniekotāju) vai atkritumu maisus;

14.5. nodrošināt atsevišķu atkritumu veidu (piemēram, lielgabarieta atkritumu, būvniecības atkritumu, mēbeļu, matraču, liela izmēra sadzīves tehnikas, majsaimniecības priekšmetu, iepakojumu utml.) nogādāšanu uz šķiroto atkritumu laukumiem, pārstrādes vietām vai sadzīves

atkritumu poligonu ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus par atsevišķu samaksu;

14.6. nodrošināt konteineru novietošanas vietu, to aizvešanai ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņotā vietā, kā arī nodrošināt specializētā transportlīdzekļa brīvu piekļuvi konteinerim. Ja to nevar ievērot, tad atkritumu apsaimniekotājs, kurš noslēdzis līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, līgumā ar sadzīves atkritumu radītāju, saskaņojot ar pašvaldību, nosaka citus atkritumu savākšanas paņēmienus.

15. Papildus noteikumu 14. punktā minētajiem pienākumiem:

15.1. individuālās mājas īpašnieks, valdītājs, lietotājs (tajā skaitā īrnieks) vai viņa pilnvarota persona kā sadzīves atkritumu radītājs:

15.1.1. līgumā ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas paradumiem, tas ir, vai bioloģiski noārdāmie atkritumi tiek kompostēti to atrašanās vietā, vai atkritumi tiek šķiroti un savākti atsevišķi un atbilstoši sadzīves atkritumu daudzumam, nosaka sadzīves atkritumu savākšanai nepieciešamo konteineru skaitu un tilpumu vai atkritumu maisu skaitu un tilpumu, konteineru iztukšošanas vai atkritumu maisu izvešanas biežumu, to saskaņošanas kārtību;

15.1.2. būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus nogādā speciāli aprīkotās būvniecības atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu būvniecības atkritumu apsaimniekošanu ar personu, kura veic būvniecības atkritumu apsaimniekošanu un kura ir saņēmusi normatīvajos aktos noteikto atļauju darbībām ar būvniecības atkritumiem;

15.1.3. nodrošina, ka katru konteineru tā iztukšošanas un izvešanas dienā no nekustamā īpašuma privātā slēgtā pagalma pārvieto specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, kur tas netraucē gājēju un citu transportlīdzekļu kustību, un ka pēc atkritumu izvešanas katru konteineru novieto atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;

15.1.4. uztur nekustamajā īpašumā katru esošo konteineru lietošanai derīgā kārtībā;

15.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldītājs, apsaimniekotājs kā sadzīves atkritumu radītājs nosaka sadzīves atkritumu savākšanai nepieciešamo konteineru skaitu un tilpumu, ņemot vērā sadzīves atkritumu daudzumu, konteineru iztukšošanas biežumu un atkritumu izvešanas laika grafiku līgumā ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, atbilstoši konkrētajiem atkritumu apsaimniekošanas apstākļiem un situācijai.

16. Persona, kuras īpašumā, valdījumā vai lietojumā ir nekustamais īpašums, noteikumos paredzēto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (saskaņā ar pašvaldības atzinumu) var neslēgt, ja:

16.1. nekustamā īpašuma sastāvā esošās ēkas netiek un nevar tikt apdzīvotas (saskaņā ar Būvvaldes atzinumu atzītas kā būves, kas degradē vidi);

16.2. nekustamā īpašuma sastāvā ir tikai zeme, uz kuras nav ēku, īslaicīgas uzturēšanās būvju vai pārvietojamu konstrukciju.

17. Organiskos atkritumus (tas ir koku, krūmu lapas, zari, citi materiāli, kam ir dabiska izcelsme) atļauts dedzināt, nodrošinot nepieciešamos ugunsdrošības pasākumus, nelielos daudzumos, speciāli tam ierīkotā vietā un nenodarot kaitējumu lieliem kokiem un apstādījumiem un ja netraucē apkārtējiem iedzīvotājiem, laika posmā no 1.marta līdz 1.jūnijam,

no 23.jūnija līdz 24.jūnijam, kad drīkst dedzināt ugunscurus un laika posmā no 1.septembra līdz 1.novembrim.”

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.10.2020. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.9, protokols Nr.21).

18. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir pienākums noslēgt līgumu par publiskā pasākuma laikā radīto atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu. Organizatoram jānodrošina atkritumu konteineru pasūtīšanu no atkritumu apsaimniekotāja pietiekamā daudzumā, nodrošinot, lai tie tiktu savlaicīgi iztukšoti un nebūtu pārpildīti.

V. ATKRITUMU APSAIMNIEKOTĀJS, TĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

19. Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju, kurš veiks sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā, tādā termiņā, lai nodrošinātu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanas nepārtrauktību.

20. Pašvaldība slēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, kurš izraudzīts publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un veiks sadzīves atkritumu savākšanu, tajā skaitā atkritumu dalīto savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā pēc iepriekšējā līguma darbības termiņa beigām.

21. Noteikumu iepriekšējā punktā minēto līgumu pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs slēdz uz laiku, kas nav īsāks par trim gadiem un nav ilgāks par septiņiem gadiem.

22. Pašvaldība informē (ievietojot informāciju vietējā bezmaksas laikrakstā un pašvaldības tīmekļa vietnē) novada administratīvās teritorijas atkritumu radītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru noslēgts līgums par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu atkritumu apsaimniekošanas zonā, 1 (viena) mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas.

23. Sadzīves atkritumu radītājs noslēdz līgumu ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ne vēlāk kā viena mēneša laikā no dienas, kad pašvaldība informējusi par sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru tā noslēgusi līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu attiecīgajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā.

23.1. Dzīvokļu īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, noslēdzot dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas namu apsaimniekotāju, var deleģēt savu atbildību par radīto atkritumu savākšanu nekustamā īpašuma (tā daļas, dzīvojamās telpas) namu apsaimniekotājam. Šādos gadījumos namu apsaimniekotājs slēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu un izvešanu no tā pārvaldībā esošā nekustamā īpašuma.

23.2. Dzīvokļu īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, savstarpēji vienojas par atkritumu savākšanu ar noteikumu, ka maksājumu atkritumu apsaimniekotājam par atkritumu savākšanu no iepriekš norādītajiem īpašumiem veic viena persona, ar kuru atkritumu apsaimniekotājs slēdz līgumu par atkritumu izvešanu. Ja iepriekš norādīto īpašumu īpašnieki, valdītāji vai lietotāji nav vienojušies par atkritumu savākšanu no to īpašumos radītajiem atkritumiem un norēķinu

kārtību, tad līgumu par atkritumu izvešanu ar atkritumu apsaimniekotāju slēdz katra minētā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs.

24. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi ir:

24.1. pirms darbības uzsākšanas novada administratīvajā teritorijā noslēgt līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

24.2. pirms līguma noslēgšanas saņemt normatīvajos aktos noteikto atļauju atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai;

24.3. sadzīves atkritumu apsaimniekošanā izmantot konteinerus, specializētus transportlīdzekļus, kas nerada apdraudējumu cilvēka dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni;

24.4. atbilstoši grafikiem, nodrošināt kārtīgu un rūpīgu:

24.4.1. konteineru iztukšošanu un izvešanu;

24.4.2. atkritumu izvešanu no konteineru novietošanas vietām;

24.4.3. sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanas regularitāti visiem novada atkritumu radītājiem, tai skaitā dalīto atkritumu savākšanu;

25.5. remontēt vai nomainīt Atkritumu apsaimniekotāja īpašumā nolietotus vai bojātus konteinerus, uzturēt atkritumu konteinerus tīrus, dezinficētus un lietošanas kārtībā;

25.6. nogādāt apglabāšanai savāktos nešķirotos sadzīves atkritumus, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā "Dziļā vāda" ar šim nolūkam paredzētu specializētu transportlīdzekli;

25.7. nodrošināt atsevišķu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liulgabarīta atkritumu, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumu, ielu tīrīšanas atkritumu, bioloģisko atkritumu) izvešanu par atsevišķu maksu, ja to paredz ar pašvaldību noslēgtais līgums;

25.8. marķēt sadzīves atkritumu un dalīti vākto atkritumu konteinerus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās minimālās prasības;

25.9. nodrošināt konteineru novietošanas vietu, sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu sakopšanu pēc sadzīves atkritumu savākšanas, ja piesārņojums radies konteineru iztukšošanas laikā, kā arī attiecīgās ielas vai autoceļa daļas sakopšanu.

26. Sadzīves atkritumi pēc to nodošanas atkritumu apsaimniekotājam pāriet atkritumu apsaimniekotāja īpašumā.

27. Sadzīves atkritumu apsaimniekotājs nodrošina sadzīves atkritumu konteinerus. Atkritumu radītājs patstāvīgi var iegādāties konteinerus, saskaņojot to ar atkritumu apsaimniekotāju.

VI. ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANAS AIZLIEGUMI

28. Novada administratīvajā teritorijā aizliegts:

28.1. novietot atkritumus ārpus konteineriem;

28.2. novietot sadzīves atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta;

28.3. novietot (pastāvīgi) konteinerus, atkritumu maisus uz gājēju ietves vai braucamās daļas (izņemot, ielas, kur konteineri vai atkritumu maiši netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums);

28.4. ievietot atkritumu urnās, konteineros un maisos degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrums atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, lielpabarīta atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ielu smiltis, bioloģiskos atkritumus un sadzīvē radušos bīstamos atkritumus vai kā citādi bojāt vai iznīcināt atkritumu urnas un konteinerus;

28.5. iesaldēt vai sadedzināt jebkāda veida sadzīves atkritumus, izņemot Noteikumu 17.punktā noteikto gadījumu;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.10.2020. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.9, protokols Nr.21).

28.6. ievietot nešķirotus sadzīves atkritumus dalītās savākšanas konteineros;

28.7. atbrīvoties no radītajiem vai savāktajiem atkritumiem, izmantojot citu personu īpašumā, lietošanā vai valdījumā esošās atkritumu tvertnes.

29. Atkritumu apsaimniekotājam, veicot atkritumu savākšanu, aizliegts bojāt ēkas (būves) labiekārtojumu, apstādījumus un apstādījuma elementus. Ja ir pārkāpts minētais aizliegums, tad atkritumu apsaimniekotājam ir jāatlīdzina trešajām personām nodarītie zaudējumi.

VII. ATKRITUMU DALĪTĀ SAVĀKŠANA UN ŠĶIROŠANA

30. Novada pašvaldības teritorijā atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un nogādā tos speciāli tam paredzētos sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktos.

31. Dalītie sadzīves atkritumi (papīrs, metāls, stikls, plastmasa), sadzīvē radušies bīstamie atkritumi ir savācamī un uzkrājami sašķiroti. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vācamajiem atkritumiem noteicis apsaimniekotājs.

32. Atkritumu apsaimniekotājs:

32.1. ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš informē atkritumu radītājus un pašvaldību par jauna šķirotu atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo konteineru krāsojumu vai apzīmējumu;

32.2. pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķirotu atkritumu savākšanas vietu sakopšanu, ja piesārņojums radies atkritumu izvešanas laikā;

32.3. sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktā nodrošina normatīvajos aktos noteikto atkritumu izvešanas biežumu un ne mazāk kā 4 (četrus) veidu atkritumu dalītu savākšanu.

VIII. PRASĪBAS SADZĪVĒ RADUŠOS BĪSTAMO ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANAI

33. Ir aizliegts sajaukt sadzīves bīstamos atkritumus, kas atbilst dažādām sadzīves bīstamo atkritumu kategorijām, kā arī sajaukt sadzīves bīstamos atkritumus ar sadzīves atkritumiem.

34. Sadzīves bīstamo atkritumu radītājs:

34.1. atdala sadzīves bīstamos atkritumus no citu veidu atkritumiem;

34.2. uzglabā sadzīves bīstamos atkritumus tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;

34.3. nogādā sadzīves bīstamos atkritumus speciāli aprīkotās sadzīves bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar personu, kura veic bīstamo atkritumu apsaimniekošanu un ir saņēmusi atļauju veikt bīstamo atkritumu apsaimniekošanu;

34.4. sedz visas ar sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanu saistītās izmaksas.

35. Maksu par bīstamo vai ražošanas atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, uzglabāšanu, reģenerāciju vai ražošanas atkritumu apglabāšanu sadzīves atkritumu poligonā nosaka sadzīves bīstamo vai ražošanas atkritumu radītājam vai valdītājam vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, kas veic attiecīgās atkritumu apsaimniekošanas darbības.

IX. KĀRTĪBA, KĀDĀ VEICAMI MAKSĀJUMI PAR SADZĪVES ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANU

36. Nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas (izņemot sadzīves atkritumu reģenerāciju) maksu atkritumu radītājam vai valdītājam veido:

36.1. pašvaldības lēmumā apstiprinātā maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktajām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, pārkraušanas un šķirošanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, kuru noslēgusi pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs;

36.2. sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos.

37. Pašvaldība ar lēmumu nosaka 36.1. apakšpunktā noteikto maksu par atkritumu apsaimniekošanu.

38. Atkritumu apsaimniekotājs, ko atbilstoši publiskā iepirkuma procedūrai izvēlējusies pašvaldība, nodrošina sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu, atkritumu dalītās savākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanu par vienādu maksu visiem atkritumu radītājiem atkritumu apsaimniekošanas zonā, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā noslēgtajam līgumam ar pašvaldību.

39. Pašvaldība 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš informē atkritumu radītāju par maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un tarifa izmaiņām, ievievojot attiecīgo paziņojumu Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Pļaviņu Novada Ziņas" un mājas lapā www.plavinunovads.lv.

X. ADMINISTRATĪVĀ ATBILDĪBA PAR SAISTOŠO NOTEIKUMU PĀRKĀPŠANU

40. Par noteikumu pārkāpumiem fiziskas un juridiskas personas atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

41. Tiesības sastādīt administratīvos protokolus un kontrolēt saistošo noteikumu izpildi ir:

41.1. Pļaviņu novada pašvaldības policijas darbiniekiem;

41.2. Valsts vides dienesta inspektoriem;

41.3. Valsts policijas darbiniekiem.

42. Administratīvo pārkāpumu lietas par saistošajos noteikumos norādītajiem pārkāpumiem izskata domes Administratīvo lietu komisija.

43. Administratīvais sods vainīgo personu neatbrīvo no pienākuma atlīdzināt noteikumu pārkāpuma rezultātā nodarītos zaudējumus.

XI. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

44. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Pļaviņu novada domes 2010.gada 22.decembra saistošie noteikumi Nr.16 "Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Pļaviņu novadā".

Novada domes priekšsēdētājs

Aigars Lukss