



LATVIJAS REPUBLIKA  
PĻAVIŅU NOVADS  
**PĻAVIŅU NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000043649

Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, LV-5120. Tālruni: 65133054, 29273156. Fakss 65133052

E-pasts dome@plavinas.lv

Pļaviņās

2014.gada 22.decembrī

**Saistošie noteikumi Nr. 14**  
(protokols Nr.19, lēmums Nr.7)

**Grozījumi:** Nr.3, 27.04.2017. protokols Nr.7, lēmums Nr.7  
Nr. 2, 29.04.2021., protokols Nr. 7, lēmums Nr. 5

**Par Pļaviņu novada pašvaldības finansiālo atbalstu audžuģimenēm un sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2005.gada 25.novembra noteikumu Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27., 30., 31., 31<sup>1</sup>.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 252.pantu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka materiālā atbalsta veidus, apmērus, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību pilngadību sasniegušiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās (turpmāk – pilngadību sasniedzis bērns) un audžuģimenēm.
2. Pļaviņu novada pašvaldības materiālā atbalsta veidi:
  - 2.1. pabalsts bērna uzturam;
  - 2.2. vienreizējais pabalsts audžuģimenei apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam;
  - 2.3. vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
  - 2.4. vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
  - 2.5. pabalsts ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bāreņim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam;
  - 2.6. dzīvokļa pabalsts.

**II. Pabalsts bērna uzturam**

3. Pabalsts bērna uzturam ir 60% no valstī noteiktās minimālās darba algas mēnesī.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu, protokols Nr. 7, lēmums Nr. 7)*
4. Pabalsta saņemšanas kārtību nosaka Pļaviņu novada sociālā dienesta un audžuģimenes savstarpēji noslēgtajā līgumā. Līgums ar audžuģimeni tiek noslēgts dienā, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē.
- 4<sup>1</sup>. Par pienākumu veikšanu Pļaviņu novadā deklarētām audžuģimenēm pašvaldības atlīdzība ir 100 euro mēnesī par katru bērnu saskaņā ar Pļaviņu novada Bāriņtiesas lēmumu.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu, protokols Nr. 7, lēmums Nr. 7)*

### **III. Vienreizējais pabalsts audžuģimenei apģērba un mīkstā inventāra iegādei bērnam**

5. Pabalsta apmēru nosaka atbilstoši bērna vajadzībām 200,00 *euro* gadā. Minēto pabalstu var izsniegt apģērbu, apavu un citas bērna aprūpei nepieciešamo lietu veidā.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.04.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu, protokols Nr. 7, lēmums Nr. 7)*

6. Pabalsta saņemšanas kārtību nosaka Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumi Nr.354 "Audžuģimenes noteikumi".

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.04.2021. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 7)*

### **IV. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei**

7. Tiesības saņemt vienreizēju pabalstu ir pilngadību sasniegušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Pļaviņu novada bāriņtiesa.

8. Vienreizēja pabalsta apmērs ir 820,05 *euro*.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.04.2021. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 7)*

8<sup>1</sup>. Pabalsta saņemšanas kārtību nosaka 2005.gada 15.novembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās”.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.04.2021. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 7)*

### **V. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai**

9. Tiesības saņemt vienreizēju pabalstu ir pilngadību sasniegušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē, pie aizbildņa vai internātskolā, ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Pļaviņu novada bāriņtiesa.

10. Vienreizēja pabalsta apmērs ir 218,00 *euro*. Bērnam ar invaliditāti kopš bērnības pabalsta apmērs ir 327,00 *euro*.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.04.2021. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 7)*

### **VI. Pabalsts ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam**

11. Pabalsta apmērs ir 109,00 *euro* mēnesī. Bērnam ar invaliditāti kopš bērnības pabalsta apmērs ir 163,00 *euro* mēnesī.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 29.04.2021. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 7)*

12. Pabalstu izmaksā, ja pilngadību sasniedzis bērns nepārtraukti turpina mācības vispārējās vidējās, profesionālās izglītības iestādē, augstskolā vai koledžā, ir sekmīgs tās audzēknis un regulāri apmeklējis mācību iestādi, iesniedzot izziņu par sekmību un mācību iestādes apmeklējumu katru mēnesi līdz 20.datumam.

### **VII. Dzīvokļa pabalsts**

13. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, bērns bārenis vai bērns, kurš, palicis bez vecāku gādības, iesniedz Pļaviņu novada Sociālajā dienestā iesniegumu, dzīvokļa, dzīvokļa daļas, dzīvojamās mājas vai dzīvojamās mājas daļas (turpmāk arī - dzīvoklis) īres vai apakšīres līguma, īpašumtiesības apliecināša dokumenta, ar dzīvokļa lietošanu saistīto maksājumu dokumentu (rēķini, kvītis, maksājumu uzdevumi u.c.) kopijas, uzrādot oriģinālus.

14. Dzīvokļa kompensējamā platība ir noteikta līdz 30 m<sup>2</sup> apmērā, nepārsniedzot dzīvokļa kopējo platību.

15. Dzīvokļa kompensējamā platība šo noteikumu izpratnē ir platība dzīvoklī, ko izmanto dzīvokļa pabalsta aprēķināšanai.

16. Dzīvokļa pabalstu ir tiesības saņemt šādu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistītu izdevumu segšanai, šādā apmērā:

- 16.1. izdevumiem par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām) – 0,43 *euro* par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, nepārsniedzot īres maksas un apsaimniekošanas maksas kopējo summu;
- 16.2. izdevumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām):
- 16.2.1. apkure (jebkuram apkures veidam) – 1,00 *euro* par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, nepārsniedzot rēķinā norādīto summu, ja dzīvoklim ir malkas apkure – EUR 100,00 (simts *euro* 00 centi) par apkures sezonu;
- 16.2.2. siltumenerģija karstā ūdens nodrošināšanai – 1 m<sup>3</sup> mēnesī;
- 16.2.3. elektroenerģijai – līdz 50 kWh mēnesī;
- 16.2.4. aukstajam ūdenim un kanalizācijas pakalpojumiem, atbilstoši skaitītāja rādījumam, bet ne vairāk kā 2 m<sup>3</sup> mēnesī;
- 16.2.5. dabasgāzei, propāna gāzei, atbilstoši skaitītāja rādījumam, bet ne vairāk par 1 m<sup>3</sup> mēnesī;
- 16.2.6. sadzīves atkritumu apsaimniekošanai – līdz 1,60 *euro* mēnesī.
17. Ja vienu dzīvojamo telpu kopīgi ir vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katra pabalsta pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikumos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz irējama dzīvojamajā telpā esošo pabalsta pieprasītāju skaitu.
18. Dzīvokļa pabalsts bērnam bāreņim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības, tiek izmaksāts reizi mēnesī ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 25.datumam, pārskaitot to uz bērna bāreņa vai bērna, kurš palicis bez vecāku gādības, iesniegumā norādīto norēķinu kontu kredītiestādē. Dzīvokļa pabalsts pēc bērna bāreņa vai bērna, kurš palicis bez vecāku gādības, iesniegumā izteikta lūguma var tikt pārskaitīts pakalpojumu sniedzējiem.

### **VIII. Pabalstu piešķiršanas kārtība**

19. Pēc Pļaviņu novada bāriņtiesas lēmuma saņemšanas par bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ārpusģimenes aprūpes izbeigšanos sakarā ar pilngadības sasniegšanu, Pļaviņu novada sociālais dienests veic nepieciešamos pasākumus materiālā atbalsta saņemšanas nodrošināšanai:
- 19.1. noskaidro pilngadību sasnieguša bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontu;
- 19.2. noskaidro pilngadību sasnieguša bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna izglītības iestādi, kurā viņš turpina mācības;
- 19.3. pieņem lēmumu par materiālā atbalsta veidu un izmaksas kārtību.

### **IX. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

20. Pļaviņu novada sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Pļaviņu novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

Domes priekšsēdētāja

Gunta Žilde