



LATVIJAS REPUBLIKA
PĻAVIŅU NOVADS
PĻAVIŅU NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000043649
Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, LV-5120. Tālruni: 65133054, 29299719
E-pasts dome@plavinas.lv

Pļaviņās

APSTIPRINĀTI
ar Pļaviņu novada domes
2015. gada 24. septembra domes lēmumu Nr. 9
(protokols Nr. 17)

PRECIZĒTI
ar Pļaviņu novada domes
2015. gada 29. oktobra domes lēmumu Nr. 18
(protokols Nr. 20)

2015. gada 24. septembrī

Saistošie noteikumi Nr. 8

Grozījumi: Nr.4, 27.07.2017., protokols Nr. 15, lēmums Nr. 8
Grozījumi: Nr.9, 31.05.2018., protokols Nr. 8, lēmums Nr. 6
Grozījumi: Nr.20, 30.12.2019., protokols Nr. 18, lēmums Nr. 9

PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM PĻAVIŅU NOVADĀ

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu,
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma
35.panta otro, trešo, ceturto un piekto daļu,
likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
5.pantu un 25.panta pirmo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt Pļaviņu novada pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām un sociāli mazaizsargātām ģimenēm (personām), lai apmierinātu to pamatvajadzības (ēdienu, apģērbu, mājokli, veselības aprūpi un obligāto izglītību) un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.

3. Pabalstus piešķir personai (ģimenei), kura deklarējusi savu dzīvesvietu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3.¹ Darbspējas vecuma personas, kurām nav algota darba, ir reģistrētas nodarbinātības valsts aģentūrā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

3.² Prasītājiem uzkrājumi nepārsniedz 128,06 EUR, pieder ne vairāk kā viens mehāniskais transporta līdzeklis, un pieder nekustamais īpašums, kura kopējā platība nepārsniedz 5 ha.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

4. Pašvaldība izmaksā citus pabalstus pēc tam, kad apmierināts pamatots pašvaldības trūcīgo iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un mājokļa pabalsts.

5. Pļaviņu novada pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:

5.1 pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;

5.2. vienreizējs pabalsts krīzes situācijā;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

5.3. apbedīšanas pabalsts;

5.4. mājokļa pabalsts.

5.5. Atbilstoši sociālā dienesta gada budžetam un, ja ir apmierināts pamatots pašvaldības trūcīgo iedzīvotāju pieprasījums 5.1. punktā minētajiem pabalstiem, dienestā izmaksājami sociālās palīdzības pabalsti ir:

5.5.1. pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai;

5.5.2. pabalsts medicīnisko izdevumu daļējai apmaksai;

5.5.3. vienreizējs pabalsts atsevišķu situāciju risināšanai.

II. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai

6. Pabalstu piešķir, aprēķina un izmaksā ģimenei (personai), kurai noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši spēkā esošiem MK noteikumiem un kuras ienākumi ir zemāki par MK vai pašvaldības noteikto garantēto minimālā ienākumu līmeni un kura ir gatava līdzdarboties savas sociālās situācijas uzlabošanā.

7. Pabalstu par kārtējo mēnesi izmaksā 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža. Pirms pabalsta piešķiršanas ģimene (persona) paraksta vienošanos par līdzdarbības pienākumiem, kas apliecina ģimenes (personas) gatavību iesaistīties savas situācijas uzlabošanā.

III. Vienreizējs pabalsts krīzes situācijā

7. Pabalstu krīzes situācijā (situācija, kurā ģimene (persona) katastrofas vai citu no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība) piešķir līdz 400,00 EUR vienai personai (ģimenei), neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, bet ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas, un tikai tajos gadījumos, ja nepienākas cits valsts noteiktais pabalsts vai tas ir nepietiekams minimālo izdevumu segšanai.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

8. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā 2 mēnešu laikā no krīzes situācijas rašanās.”

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

IV. Apbedīšanas pabalsts

9. Apbedīšanas pabalstu piešķir par personām, kuru deklarētā pamata dzīvesvieta pirms nāves bija Pļaviņu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, un pa kurām mirušā ģimenes loceklis (apgādnieks) vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, nesaņem Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras apbedīšanas pabalstu. Apbedīšanas pabalstu piešķir mirušā ģimenes loceklim (apgādniekam) vai personai, kura uzņēmusies apbedīšanu.

10. Pabalsta apmēram jākompensē neatliekamo apbedīšanas pakalpojumu izmaksas (zārka iegāde, transporta pakalpojumi, morga pakalpojumi, kapavieta, rakšana, nešana, apģērbs u.c.) Pabalsta apmērs nepārsniedz valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

11. Gadījumā, ja Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras izmaksātā pabalsta summa nekompensē neatliekamās apbedīšanas izdevumus, pabalsta apmēru aprēķina kā starpību starp neatliekamajiem apbedīšanas izdevumiem un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras izmaksāto pabalsta summu.

12. Pabalstu neizmaksā gadījumos, ja mirusī persona ir atradusies valsts vai pašvaldības pilnā vai daļēji apmaksātā ilgstošās sociālās aprūpes iestādē.

13. Gadījumā, ja mirusi persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā un kurai nav apgādnieku vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, pašvaldība vai tās deleģēta institūcija vienojas ar juridisku personu par šī pakalpojuma organizēšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus līdz valstī noteiktajam vienas minimālās mēneša darba algas apmēram. Pabalsta saņemšanai personai, kura uzņēmusies apbedīšanu nepieciešams iesniegt vai uzrādīt:

13.1. miršanas apliecības kopiju;

13.2. VSAA lēmumu par pabalsta piešķiršanas apmēru vai atteikumu.

13.3. personu apliecinošu dokumentu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

V. Mājokļa pabalsts

14. Mājokļa pabalsts ir pašvaldības sociālais pabalsts ģimenēm (personām), kuras deklarētas Pļaviņu novadā, dzīvokļa apkures un komunālo pakalpojumu segšanai, kuru dzīvesvieta ir pašas personas mājoklis vai mājoklis, par kuru persona ir noslēgusi īres līgumu un kurš ir vienīgā ģimenes (personas) īpašumā vai lietošanā esošā dzīvojamā telpa.

14.1. Mājokļa pabalsts tiek noteikts:

14.1.1. mājoklim, kura platība nepārsniedz 37 kvadrātmetrus – 65,00 EUR mēnesī;

14.1.2. mājoklim, kura platība nepārsniedz 58 kvadrātmetrus – 100,00 EUR mēnesī;

14.1.3. mājoklim, kura platība ir virs 59 kvadrātmetriem – 150,00 EUR mēnesī.

14.1.4. ģimenēm (personām), kuras irē mājokli no trešās personas (izņemot pašvaldību), mājokļa pabalsts tiek piešķirts 50% apmērā no 14.1.1.; 14.1.2.; 14.1.3. punktā noteiktā apmēra.

14¹. Mājokļa pabalsts var tikt piešķirts arī vienreizēja pabalsta veidā ugunsdzēsamo aparātu un dūmu detektora iegādei. Šajā gadījumā pabalsta apmērs tiek noteikts līdz 30,00 EUR apmērā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.12.2019. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.9, protokols Nr. 18)

15. Mājokļa pabalstu piešķir:

15.1. atsevišķi dzīvojošai personai, ja tās ienākumi mēnesī nepārsniedz 65% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēra;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

15.2. māsaimniecībai, kurā vidējie ienākumi vienai personai mēnesī nepārsniedz 55% no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēra;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

15.3. kuriem uzkrājumi nepārsniedz EUR 128,06 un nav vairāk kā viens transporta līdzeklis, kurš nav iegādāts pēdējā gada laikā no iesniegšanas brīža.

16. Lai izvērtētu atbilstību dzīvokļa pabalsta saņemšanai, pabalsta pieprasītājam jāiesniedz ziņas par visu mājsaimniecībā deklarēto personu ienākumiem pēdējo trīs mēnešu laikā.

17. Mājokļa pabalsts tiek piešķirts līdz trim reizēm gada laikā, to iemaksājot pakalpojuma sniedzēja kontā. Mājokļa pabalsts ugunsdzēsamo aparātu un dūmu detektoru iegādei tiek izmaksāts vienu reizi (vienreizējs pabalsts).

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.12.2019. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.9, protokols Nr. 18)

18. Lai saņemtu mājokļa pabalstu un noteiktu mājokļa pabalsta apmēru, pabalsta prasītājs (īrnieks, ar kuru noslēgts īres līgums, vai dzīvokļa īpašnieks) uzrāda un iesniedz sekojošus dokumentus:

18.1. personu apliecinošu dokumentu;

18.2. komunālo maksājumu rēķinu par iepriekšējo mēnesi;

18.3. īres līgumu;

18.4. īpašuma tiesības apliecinošu dokumentu;

18.5. ienākumus apliecinošus dokumentus un bankas kontu pārskatus par pēdējiem trim pilniem mēnešiem.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

19. Dzīvoklim vai mājai, kura nav pieslēgta centrālās apkures sistēmai, bet ir malkas apkure, mājokļa pabalsts tiek noteikts:

19.1. mājoklim, kura platība nepārsniedz 37 kvadrātmetrus – 90,00 EUR gadā;

19.2. mājoklim, kura platība nepārsniedz 58 kvadrātmetrus – 110,00 EUR gadā;

19.3. mājoklim, kura platība ir virs 58 kvadrātmetriem – 150,00 EUR gadā.

piešķir pabalstu gadā vai malku atbilstošā vērtībā. Persona var pieprasīt pabalstu, ja tās ienākumi uz personu vai ģimenes locekļi nepārsniedz 65% no valstī noteiktās minimālās algas mēnesī, persona ir deklarēta Pļaviņu novada administratīvajā teritorijā un faktiski dzīvo īpašumā, attiecībā uz kuru tiek pieprasīts pabalsts un kurai nav īpašumā mežs, kā arī uzkrājumi nepārsniedz EUR 128,06 un nav vairāk kā viens transporta līdzeklis, kurš nav iegādāts pēdējā gada laikā no iesniegšanas brīža.

20. Lai saņemtu pabalstu dzīvoklim vai mājai, kura nav pieslēgta centrālās apkures sistēmai, pabalsta pieprasītājam jāiesniedz vai jāuzrāda:

20.1. pase vai elektronisko identifikācija skarti;

20.2. īres līguma vai īpašuma tiesības apliecinošs dokuments;

20.3. ienākumus apliecinošus dokumentus un bankas kontu pārskatus;

20.4. komunālo maksājumu rēķinu par iepriekšējo mēnesi.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.05.2018. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.6, protokols Nr. 8)

20¹. Lai saņemtu vienreizēju pabalstu ugunsdzēsamo aparātu un dūmu detektoru iegādei, pabalsta pieprasītājam jāiesniedz vai jāuzrāda:

20¹.1. personu apliecinošs dokuments;

20¹.2. īres līguma vai īpašuma tiesības apliecinošs dokuments;

20¹.3. ienākumus apliecinošus dokumentus un bankas kontu pārskatus.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 30.12.2019. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.9, protokols Nr. 18)

VI. Pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai

21. Tiesības saņemt pabalstu ir ģimenēm, kurās ir nepilngadīgi bērni, ja tās ienākumi uz personu vai ģimenes locekļi nepārsniedz 75% no valstī noteiktās minimālās algas mēnesī, un bērni mācās Pļaviņu novada izglītības iestādēs:

21.1. mācību gada uzsākšanai - 50,00 EUR katram vispārizglītojošās skolas skolēnam, ko izmaksā vienu reizi gadā no 1.jūlija – 30. septembrim;

21.2. skolēnu ēdināšanas (pusdienu apmaksai skolā) izdevumu segšanai izglītības iestādei noteiktā apmērā Pļaviņu novada izglītības iestādēs divas reizes gadā – uz pirmo un otro mācību semestri, iemaksājot pakalpojuma sniedzēja kontā;

21.3. bērnu ēdināšanai pirmsskolas izglītības iestādē līdz 50% no izglītības iestādē noteiktās mēneša maksas par katru bērnu ne vairāk kā deviņus mēnešus gadā.

21.4. Atsevišķu situāciju risināšanai bērnu pamatvajadzību nodrošināšanai gadā līdz 50,00 EUR, ja ģimenes ienākumi nepārsniedz 75% no minimālās algas.

21.5. pabalsts mūzikas vai mākslas skolas apmaksai, ja ģimenes ienākumi uz personu vai ģimenes locekli nepārsniedz 75% no valstī noteiktās minimālās algas mēnesī). Pabalsts apmērs sastāda 50% no mēneša maksas izglītības iestādē mācību gada laikā, pabalstu iemaksājot izglītības iestādes kontā par katru semestri.

21.6. Lai saņemtu pabalstu bērna izglītībai un audzināšanai jāiesniedz vai jāuzrāda:

21.6.1. personu apliecinošu dokumentu;

21.6.2. ienākumus apliecinošus dokumentus un bankas kontu pārskatus par pēdējiem trim pilniem mēnešiem;

21.6.3. izziņu no izglītības iestādes.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

22. Pabalstu piešķir ģimenei (personai), ja ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz valstī noteikto minimālo darba algu, iesniedzot vai uzrādot:

22.1. personu apliecinošu dokumentu;

22.2. stingrās uzskaites apliecinošus dokumentus par veselības pakalpojuma vai medikamentu apmaksu (par pēdējiem trim mēnešiem);

22.3. ienākumus apliecinošus dokumentus un bankas kontu pārskatus par pēdējiem trim pilniem mēnešiem.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.07.2017. Pļaviņu novada domes sēdes lēmumu Nr.8, protokols Nr. 15)

VII. Pabalsts medicīnas pakalpojumu daļējai apmaksai

22. Pabalstu piešķir ģimenei (personai), ja ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz valstī noteikto minimālo darba algu.

23. Pabalsts medicīnisko izdevumu daļējai samaksai ir paredzēts:

23.1. stacionārās ārstēšanas un vienreizēju ārstniecisko manipulāciju izdevumu kompensēšanai (par pēdējiem trim mēnešiem) 30% no samaksas, bet ne vairāk kā 50% no spēkā esošās minimālās darba algas valstī;

23.2. optisko briļļu (lēcu) iegādei. Pabalsts gada laikā līdz 40,00 EUR un vienai personai nevar būt lielāks par faktiskajiem optisko briļļu (lēcu) iegādes izdevumiem;

24. Recepšu medikamentu, kuri nav kompensējami no valsts līdzekļiem, iegādei līdz 43,00 EUR gadā, ja ienākumi uz personu vai ģimenes locekli nepārsniedz 75% no valstī noteiktās minimālās algas mēnesī. Pabalsta saņemšanai jāiesniedz receptes (par pēdējiem trim mēnešiem), attaisnojuma dokumenti par medikamentu iegādi.

25. Personām, kurām piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss, ir tiesības saņemt pabalstu, lai daļēji segtu izdevumus par zobu labošanu un zobu protezēšanu. Pabalsta apmērs noteikts līdz 100,00 EUR gadā. Pabalsta saņemšanai jāiesniedz attaisnojuma dokumenti par zobu labošanu vai protezēšanu.

VIII. Vienreizējs pabalsts atsevišķu situāciju risināšana

26. Vienreizējs pabalsts atsevišķu, iepriekš neparedzētu situāciju atrisināšanai (darba zaudējums, nelaimes gadījums u.c.) tiek piešķirts trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm (personām), individuāli izvērtējot situāciju, līdz 72,00 EUR gadā.

IX. Pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu prasītāju pienākumi

27. Lai pretendētu uz šajos noteikumos paredzētajiem pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem, prasītājam sociālajā dienestā jāiesniedz:

27.1. iesniegums,

27.2. iztikas līdzekļu deklarācija (turpmāk tekstā – deklarācija), kā arī deklarācijā sniegtās ziņas apliecinājoši dokumenti. Deklarācijā pieprasītājs norāda:

27.2.1. ienākumus:

27.2.1.1. no algota darba – par pēdējiem trim mēnešiem,

27.2.1.2. no saimnieciskās darbības – par pēdējiem 12 mēnešiem,

27.2.1.3. autoratlīdzību vai honorāru – par pēdējiem 12 mēnešiem,

27.2.1.4. pensijas apmēru deklarācijas aizpildīšanas brīdī,

27.2.1.5. pabalstus, stipendijas un uzturnaudas – par pēdējiem trim mēnešiem,

27.2.1.6. no nekustamās mantas nomas (īres) un kustamās mantas nomas – par pēdējiem 12 mēnešiem,

27.2.1.7. pēdējo 12 mēnešu laikā saņemtus dāvinājumus, mantojumus, dividendes un laimestus,

27.2.1.8. atsevišķu dzīvojoša laulātā sniegto materiālo atbalstu ģimenei – par pēdējiem 12 mēnešiem.

27¹. Iztikas līdzekļu deklarācija nav jāiesniedz, ja tiek pieprasīts apbedīšanas pabalsts, vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā.

28. Ja nav ienākumus pierādoša dokumenta (izziņas par darba algu), tad persona iesniedz paša rakstītu apliecinājumu par ienākumu apmēru, uzrāda īpašumus un uzkrājumus, parādsaistības un aizdevumus.

29. Ienākumus, no kuriem maksājams iedzīvotāju ienākumu nodoklis un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas, deklarē apmērā, kas veidojas pēc iedzīvotāju ienākumu nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu samaksas.

30. Ja kaut viens no pilngadīgajiem ģimenes locekļiem ir darbspējīgs, iztikas līdzekļu deklarācija tiek aizpildīta uz trim mēnešiem. Ja neviens no pilngadīgiem ģimenes locekļiem nav darbspējīgs, deklarāciju aizpilda uz sešiem mēnešiem.

31. Pabalsta pieprasītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par deklarācijā norādīto ziņu patiesumu.

32. Parakstot deklarāciju, pieprasītājs un deklarācijā norādītie pilngadīgie ģimenes locekļi dod sociālajam dienestam rakstisku atļauju iepazīties ar savu kontu stāvokli, sociālās apdrošināšanas maksājumiem, nodokļu maksājumiem un īpašumiem, izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju, kā arī veikt ģimenes apsekošanu dzīvesvietā.

33. Deklarācijā sniegtās ziņas sociālais dienests pārbauda izlases kārtībā, izmantojot ienākumus un materiālo stāvokli apliecinājošus dokumentus, pēc dzīvesvietas apsekošanas novērtējot pieprasītāja dzīves apstākļus un pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskām un fiziskām personām.

34. Ģimenēs, kurās sociālās palīdzības pabalsta saņēmēji ir nepilngadīgi bērni, to var izmaksāt vecākiem, aizbildnim, audžu ģimenes pārstāvim vai notariāli apstiprinātai personai.

X. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

35. Pļaviņu novadā lēmumu par sociālā pabalsta piešķiršanu pieņem Pļaviņu novada domes Sociālais dienests.

36. Ja ģimeni (personu) neapmierina Sociālā dienesta lēmums par tai piešķirto pašvaldības sociālo pabalstu vai lēmums par atteikumu piešķirt tai pašvaldības sociālo pabalstu, to var apstrīdēt Pļaviņu novada Administratīvo aktu strīdu komisijā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

37. Pļaviņu novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesā Jelgavas tiesu namā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

XI. Noslēguma jautājumi

38. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē Pļaviņu novada domes 2009. gada 31. jūlija saistošie noteikumi Nr.2 „Par Pļaviņu novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem un to piešķiršanas kārtību”.

Pļaviņu novada domes priekšsēdētājs

Aigars Lukss