



LATVIJAS REPUBLIKA
PĻAVIŅU NOVADS
PĻAVIŅU NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000043649

Dzelzceļa iela 11, Pļaviņas, LV-5120. Tālruni: 65133054, 29273156. Fakss 65133052

E-pasts dome@plavinas.lv

Pļaviņās

2017. gada 30. martā

**Saistošie noteikumi Nr. 2
(protokols Nr. 5, lēmums Nr. 6)**

**Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu
licencēšanu**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas
14. punkta f) apakšpunktu un 43.panta trešo daļu,
Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 16. punktu,
46. panta piekto daļu un 47. panta trešo daļu.*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Pļaviņu novada dome izsniedz licences interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai juridiskām un fiziskām personām (izņemot valsts un pašvaldības izglītības iestādes), kā arī dokumentu izvērtēšanas kārtību, lēmuma par licences izsniegšanas, izsniegšanas atteikuma vai par licences anulēšanu pieņemšanas kārtību, licences termiņa pagarināšanas kārtību un citu šajos Noteikumos minēto darbību veikšanas kārtību.
2. Licenci interešu izglītības programmu īstenošanai (1.pielikums) un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai (2.pielikums) izsniedz Pļaviņu novada domes (turpmāk tekstā - pašvaldība) izveidota Interesu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
3. Komisijai adresētie licencēšanas iesniegumi un dokumenti iesniedzami Pļaviņu novada domē, vai nosūtāmi pa pastu vai elektroniski (e-pasts: dome@plavinas.lv) atbilstoši normatīvo aktu prasībām par drošu elektronisku parakstu.
4. Lēmumu par licences izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt, vai izsniegtās licences anulēšanu Pašvaldības vārdā pieņem Pļaviņu novada domes priekšsēdētāja izveidota Pašvaldības interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk tekstā-Komisija).

II. Licences pieprasījuma iesniegšanas kārtība

5. Licenci var pieprasīt juridiskas un fiziskas personas, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.
6. Lai saņemtu pašvaldības licenci interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas apjomam ir jābūt līdz 160 akadēmiskajām stundām.
7. Licenci izsniedz uz 1 (vienu) gadu.
8. Licences saņemšanai licences pieprasītājs pašvaldībā iesniedz:

- 8.1. rakstveida iesniegumu (3.pielikums), kurā norāda:
 - 8.1.1. juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas Nr., juridisko adresi, tālruņa numuru, e-pasta adresi.
 - 8.1.2. fiziskai personai- vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi, tālruņa numuru, e-pasta adresi.
- 8.2. licencējamo interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu (turpmāk tekstā – izglītības programma), kurā norāda:
 - 8.2.1. izglītības programmas nosaukumu;
 - 8.2.2. izglītības programmas mērķi;
 - 8.2.3. izglītības programmas uzdevumu;
 - 8.2.4. izglītības programmas mērķauditoriju, norādot vecuma vai specializācijas grupas;
 - 8.2.5. izglītības programmas apjomu (stundās);
 - 8.2.6. izglītības programmas saturu (tematiskais plāns);
- 8.3. licencējamās izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstu, pievienojot dzīves aprakstu (CV) un izglītības programmas īstenošanai atbilstošas izglītības apliecinājošu dokumentu kopijas;
- 8.4. pēc izglītības programmas apguves izsniedzamā dokumenta paraugu, ja tāds tiek izsniegts.

II. Lēmuma pieņemšanas un apstrīdēšanas kārtība

9. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības un tās tiek protokolētas.
10. Komisija:
 - 10.1. izskata iesniegtos dokumentus;
 - 10.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 10.3. pieņem lēmumu par:
 - 10.3.1. licences izsniegšanu;
 - 10.3.2. atteikumu izsniegt licenci;
 - 10.3.3. izsniegtās licences anulēšanu;
 - 10.3.4. izsniegtās licences pagarināšanu;
 - 10.4. pieteikumus izskata un 10.3. punktā minētos lēmumus pieņem viena mēneša laikā. Nepieciešamības gadījumā pašvaldībai ir tiesības pagarināt dokumentu izskatīšanas termiņu;
 - 10.5. noformē un izsniedz licences;
 - 10.6. apkopo informāciju par izglītības programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā;
11. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 11.1. iesniegtie dokumenti neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu vai šīs kārtības prasībām, vai nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti;
 - 11.2. iesniegtajos dokumentos sniegta nepatiesa informācija;
 - 11.3. licencējamās izglītības programmas saturs neatbilst programmas nosaukumam un mērķim vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 11.4. personāla kvalifikācija neatbilst normatīvajos aktos noteiktajām licencējamās interešu izglītības programmas īstenošanas prasībām.
12. Ja Komisija pieņem lēmumu atteikt programmas licencēšanu, pēc Komisijas lēmumā norādīto trūkumu novēršanas licences pieprasītājs ir tiesīgs atkārtoti iesniegt iesniegumu attiecīgās Izglītības programmas īstenošanai.
13. Par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti atbild licences īpašnieks.
14. Komisija ir tiesīga anulēt agrāk izsniegto licenci, ja:
 - 14.1. licences īpašnieks gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto izglītības programmu;
 - 14.2. licences īpašnieka darbība vai licencētās izglītības programmas īstenošana neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 14.3. licences īpašnieks sniedzis nepatiesu informāciju licences saņemšanai;
 - 14.4. tiek īstenota cita, licencē neminēta programma;

- 14.5. licencētās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
- 14.6. juridiskās personas darbība ir izbeigta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
15. Par licences anulēšanu licences īpašnieks tiek informēts rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgā komisijas lēmuma pieņemšanas.
16. Ar lēmuma par licences anulēšanu pieņemšanas brīdi izsniegtā licence zaudē spēku un izglītības programmas īstenošana jāpārtrauc.
17. Komisijai izskatot jautājumu par licences izsniegšanu, ir tiesības pieaicināt speciālistus, ekspertus, kā arī pieprasītāju konkrētu jautājumu noskaidrošanai.
18. Licenci paraksta Komisijas priekšsēdētājs.
19. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad Komisija ir pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.
20. Licenci tās pieprasītājam vai tā pilnvarotai personai izsniedz pret parakstu.
21. Pirms licences saņemšanas licences pieprasītājs maksā normatīvajos aktos noteikto nodevu pašvaldības budžetā. Pieņemot lēmumu par licences anulēšanu, iekasētā nodeva netiek atmaksāta.
22. Pašvaldība licences interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai izsniedz, nosakot šādu maksu:
- 23.1. par licences izsniegšanu – 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *centi*), tai skaitā PVN;
- 23.2 par licences derīguma termiņa pagarināšanu – 10,00 *euro* (desmit *euro* un 00 *centi*), tai skaitā PVN;
- 23.3. par licences dublikāta izsniegšanu – 5,00 *euro* (pieci *euro* un 00 *centi*), tai skaitā PVN.
23. Licences nozaudēšanas gadījumā Komisija pēc licences pieprasītāja rakstveida iesnieguma saņemšanas izsniedz pieprasītās licences dublikātu, uz kura ir atzīme „Dublikāts”.
24. Licences īpašniekam ir pienākums informēt pašvaldību par izmaiņām dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no izmaiņu izdarīšanas dienas.
25. Komisijas lēmumu var apstrīdēt Pļaviņu novada domē viena mēneša laikā no lēmuma stāšanās spēkā.

III. Licences derīguma termiņa pagarināšanas kārtība

26. Komisija lēmumu par licences derīguma termiņa pagarināšanu un licences izsniegšanu uz 1 (vienu) gadu pieņem, ja licences īpašnieks iesniedz iesniegumu ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms licences derīguma termiņa beigām.
27. Iesniegumam par licences derīguma termiņa pagarināšanu pievieno:
- 27.1. izsniegtās licences kopiju;
- 27.2. informāciju par izmaiņām programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstā, izmaiņu gadījumā pievienojot dzīves aprakstu (CV) un izglītības programmas īstenošanai atbilstošas izglītības apliecinājošu dokumentu.
28. Komisija pieņem lēmumu par licences derīguma termiņa pagarināšanu vai atteikumu pagarināt licences derīguma termiņu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

1. pielikums
*Pļaviņu novada domes interešu izglītības
un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanas saistošajiem noteikumiem*



**PĻAVIŅU NOVADA DOME
INTEREŠU IZGLĪTĪBAS UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS
PROGRAMMU LICENCĒŠANAS KOMISIJA**

LICENCE Nr. _____
interešu izglītības programmas īstenošanai

Izdota

(juridiskās personas nosaukums vai fiziskās personas vārds un uzvārds)

(reģistrācijas Nr. – juridiskajai personai, personas kods – fiziskai personai)

programmas

(programmas nosaukums)

īstenošanai.
(stundu skaits, mērķauditorija)

Licence derīga līdz

(gads, mēnesis, datums)

Komisijas priekšsēdētājs

Z.v.

(izsniegšanas datums)

Otra puse licences eksemplāram, kurš tiek glabāts pašvaldībā:

Licenci Nr. _____ saņēmu:

(paraksts, atšifrējums, amats)

(saņemšanas datums)

2. pielikums
*Pļaviņu novada domes interešu izglītības
un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanas saistošajiem noteikumiem*



**PĻAVIŅU NOVADA DOME
INTEREŠU IZGLĪTĪBAS UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS
PROGRAMMU LICENCĒŠANAS KOMISIJA**

LICENCE Nr. _____
pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanai

Izdota _____

(juridiskās personas nosaukums vai fiziskās personas vārds un uzvārds)

(reģistrācijas Nr. – juridiskajai personai, personas kods – fiziskai personai)

programmas _____

(programmas nosaukums)

īstenošanai.
(stundu skaits, mērķauditorija)

Licence derīga līdz _____
(gads, mēnesis, datums)

Komisijas priekšsēdētājs

Z.v.

(izsniegšanas datums)

Otra puse licences eksemplāram, kurš tiek glabāts pašvaldībā:

Licenci Nr. _____ saņēmu:

(paraksts, atšifrējums, amats)

(saņemšanas datums)

3. pielikums
*Pļaviņu novada domes interešu izglītības
un pieaugušo neformālās izglītības
programmu licencēšanas saistošajiem noteikumiem*

Pļaviņu novada Domes
interešu izglītības un pieaugušo neformālās
izglītības programmu licencēšanas komisijai

/juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr. vai fiziskās personas vārds, uzvārds/

/juridiskās personas pārstāvja amats, vārds, uzvārds vai fiziskās personas kods, dzīvesvieta/

IESNIEGUMS.

Lūdzu izsniegt licenci pieaugušo neformālās izglītības / interešu izglītības programmai
(programmām)

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

Juridiskās personas nosaukums vai
personas vārds, uzvārds

Reģistrācijas numurs/ personas kods

Juridiskā adrese/dzīvesvieta

Kontaktpersona (pilnvarotā persona)

Tālruņa Nr.

e-pasta adrese

Datums

Paraksts